



Республика Карелия
Администрация

Кондопожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 марта 2022 года № 298

Об утверждении Порядка установления и исполнения расходных обязательств на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Кондопожского муниципального района в 2022 году

В целях реализации мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев:

1. Утвердить Порядок установления и исполнения расходного обязательства на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Кондопожского муниципального района в 2022 году (далее-Порядок), согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Кондопожского муниципального района.

3. Настоящее Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года

Глава Администрации
Кондопожского муниципального района



В.М. Садовников

Порядок установления и исполнения расходных обязательств на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Кондопожского муниципального района в 2022 году

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Законом Республики Карелия от 19 декабря 2019 г. № 2424-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Республики Карелия в области обращения с животными», постановлением Правительства Республики Карелия от 18 марта 2008 года № 60-П «Об утверждении Порядка установления и исполнения расходных обязательств муниципальных образований, подлежащих исполнению за счет субвенций из бюджета Республики Карелия», Решением Совета Кондопожского муниципального района от 15 декабря 2021 года № 2 «О бюджете Кондопожского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Соглашения о порядке взаимодействия по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, выполнения целевых прогнозных показателей и заданий по осуществлению государственных полномочий Республики Карелия, контроля полноты и качества осуществления государственных полномочий Республики Карелия от 26 января 2022 г. № 13 (далее - Соглашение).

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования по исполнению переданных государственных полномочий в целях реализации мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее - переданные полномочия).

1.2. Финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий осуществляется за счет средств субвенции, передаваемых бюджету Кондопожского муниципального района на осуществление отдельных

государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий по обращению с животными без владельцев.

1.3. В соответствии с настоящим порядком Администрация Кондопожского муниципального района (далее - Администрация) является органом, организующим исполнение, указанным в п. 1 настоящего Порядка, расходного обязательства по переданным полномочиям.

1.4. В рамках реализации настоящего Порядка Администрация осуществляет следующие мероприятия:

1) Отлов животных без владельцев, их транспортировка и передача в приют для животных, в том числе клинический осмотр, обработка против экто- и эндопаразитов, вакцинация против бешенства (при необходимости против иных инфекционных заболеваний);

2) Электронное мечение животного;

3) Содержание животных без владельцев в приютах;

4) Возврат животного без владельца на прежние места обитания;

5) Стерилизация (кастрация) животного без владельца;

6) Умерщвление животного без владельца, в случае необходимости, прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных без владельцев при наличии, достоверно установленных специалистами в области ветеринарии, тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного;

7) Кремация трупа животного.

1.5. При реализации мероприятий, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, Администрация обеспечивает:

1) информирование населения о планируемых мероприятиях по отлову животных без владельца не позднее, чем за двое суток до отлова (за исключением случаев отлова животных без владельца в присутствии представителя органа местного самоуправления, когда поведение животных без владельца угрожает жизни и здоровью человека), а также о местонахождении специальных приютов;

2) передачу отловленных животных без владельца в приюты в течение пяти часов с момента их отлова;

3) предоставление гражданам информации об отловленных животных без владельца, переданных в приюты;

4) содержание животных без владельца в приютах;

5) гуманное отношение к животным без владельца в приютах и недопущение жестокого обращения с животными без владельца;

6) организацию проведения в отношении животных без владельца, содержащихся в приютах, ветеринарных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) организацию мечения животных без владельца, содержащихся в приютах, при передаче владельцам или иным лицам, изъявившим желание принять на себя обязанности по их содержанию с последующим информированием уполномоченного органа;

8) создание условий, препятствующих размножению животных без владельца, содержащихся в приютах.

1.6. Мероприятия, указанные в пункте 1.5 Администрация выполняет посредством заключения муниципальных контрактов (договоров).

1.7. Администрация осуществляет переданные государственные полномочия во взаимодействии с органами государственного ветеринарного и санитарно-эпидемиологического надзора, полицией и общественными организациями.

2. Организация исполнения расходного обязательства

2.1. Исполнение расходного обязательства осуществляется в установленном в соответствии с бюджетным законодательством порядке исполнения бюджета по расходам.

Сводная бюджетная роспись бюджета Кондопожского муниципального района по исполнению расходов за счет соответствующей субвенции должна соответствовать бюджетным ассигнованиям, доведенным до Кондопожского муниципального района в установленном порядке соответствующим главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия (Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия). Расходование средств субвенции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.5. раздела Порядка.

2.2. Главный администратор доходов бюджета Кондопожского муниципального района - Администрация Кондопожского муниципального района:

2.2.1. информирует соответствующего главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия (Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия), предоставляющего субвенцию, о присвоенном коде администратора доходов местного бюджета и принятых муниципальных правовых актах по установлению расходных обязательств на территории Кондопожского муниципального района;

2.3. Администрация Кондопожского муниципального района (далее по тексту - главный распорядитель) является главным распорядителем средств бюджета Кондопожского муниципального района:

2.3.1. обеспечивает распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателя бюджетных средств (далее по тексту - получатель) в установленном Администрацией Кондопожского муниципального района Порядке;

2.3.2. утверждает лимиты бюджетных обязательств на оказание услуг, необходимых для обеспечения выполнения функций по переданным государственным полномочиям;

2.3.3. осуществляет контроль за соблюдением получателем условий, установленных при предоставлении субвенции (Финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района);

2.3.4. определяет для получателя показатели, характеризующие объем и

состав выполняемых функций, услуг, оказываемых потребителям соответствующих услуг (управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района);

2.3.5. предоставляет в Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее по тексту - Министерство) муниципальные правовые акты, принятые в рамках осуществления переданных государственных полномочий (Финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района).

2.3.6. Осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы бюджета Кондопожского муниципального района, на возмещение которых предоставляется субсидия (управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района);

2.4. Администрация Кондопожского муниципального района, как получатель бюджетных средств:

2.4.1. обеспечивает выполнение функций, оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в соответствующих сферах (управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района);

2.4.2. обеспечивает исполнение показателей, характеризующих объем и состав выполняемых функций, услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам; (управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района);

2.4.3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований, несет ответственность в соответствии с законодательством (управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района).

2.5. В качестве норматива на финансовое обеспечение расходных обязательств по осуществлению государственных полномочий устанавливается норматив формирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, применяемый Министерством финансов Республики Карелия в соответствии с Законом.

2.6. Исполнение расходных обязательств осуществляется за счет средств субвенции.

2.7. Средства субвенции зачисляются на единый счет бюджета Кондопожского муниципального района и отражаются в соответствии с классификацией в составе доходов бюджета Кондопожского муниципального района.

2.8. Расходы, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета Кондопожского муниципального района.

2.9. Расходование средств субвенции производится с лицевого счета администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, путем перечисления денежных средств на счета

юридических и физических лиц в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами).

2.10. Средства субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

2.11. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Администрации Кондопожского муниципального района»:

2.11.1. формирует и предоставляет в Министерство заявки на финансирование на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в текущем месяце (в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для исполнения расходных обязательств).

2.11.2. При условии согласования Администрации Кондопожского муниципального района обеспечивает возврат в бюджет Республики Карелия остатка не использованной в текущем финансовом году субвенции.

3. Отчетность

3.1. Финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района:

3.1.1. предоставляет в Министерство отчет о расходовании Субвенции ежемесячно в срок до 18 числа месяца, следующего за отчетным, согласно форме установленной совместным приказом Министерства и Министерства финансов Республики Карелия от 25 декабря 2020 года № 322/907 «Об утверждении формы отчетов о расходовании субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

3.2. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кондопожского муниципального района составляет и предоставляет в Министерство в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчеты:

о выполнении целевых показателей осуществления государственных полномочий и о выполнении задания по осуществлению государственных полномочий по форме, установленной Министерством.
