



Республика Карелия

Совет Кондопожского муниципального района

РЕШЕНИЕ

XV заседание

XXVIII созыва

от 29 января 2020 года № 1
город Кондопога

Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район»

На основании п.3 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» Совет Кондопожского муниципального района решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

2. Решение Совета Кондопожского муниципального района от 19.06.2013г. «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» считать утратившим силу.

3. Администрации Кондопожского муниципального района привести муниципальные правовые акты в соответствие с принимаемым Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Кондопожского муниципального района



Т.Б.Иванихина



Республика Карелия

Совет Кондопожского муниципального района

РЕШЕНИЕ

XV заседание

XXVIII созыва

от 29 января 2020 года № 1
город Кондопога

Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район»

На основании п.3 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» Совет Кондопожского муниципального района решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

2. Решение Совета Кондопожского муниципального района от 19.06.2013г. «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» считать утратившим силу.

3. Администрации Кондопожского муниципального района привести муниципальные правовые акты в соответствие с принимаемым Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Кондопожского муниципального района



Т.Б.Иванихина

**Порядок
управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности
муниципального образования «Кондопожский муниципальный район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 июля 2008г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» и определяет порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие положения управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» в целях упорядочения управления и распоряжения муниципальной собственностью, обеспечения эффективного использования имущества и объектов муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, а также создания правовой и экономической базы для дальнейшего развития и приращения собственности муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на совершение сделок муниципального жилого фонда в порядке приватизации на основании Закона РФ от 4 июля 1991 г. N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

1.4. Права собственника от имени муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» осуществляет Администрация Кондопожского муниципального района - исполнительно-распорядительный орган, в пределах, установленных Уставом муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» и настоящим Порядком.

1.5. Органы местного самоуправления Кондопожского муниципального района (далее по тексту – органы местного самоуправления) от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.6. Защиту права муниципальной собственности Кондопожского муниципального района осуществляет Администрация Кондопожского муниципального района. С этой целью

администрация Кондопожского муниципального района вправе предъявлять требования (в том числе в судебном порядке) о признании недействительными сделок с объектами муниципальной собственности, о применении последствий недействительности сделок, об истребовании муниципального имущества из чужого незаконного владения, требовать устранения любых иных нарушений права муниципальной собственности, а также защищать права собственника иными, предусмотренными законом средствами.

1.7. Органы местного самоуправления несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по управлению объектами муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Состав муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

2.1. В состав муниципальной собственности Кондопожского муниципального района входит:

2.1.1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения Кондопожского муниципального района, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кондопожского муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Карелия, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренным частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кондопожского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий или муниципальных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Кондопожского муниципального района.

2.1.4. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2.1.5. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Объекты муниципальной собственности могут находиться как на территории Кондопожского муниципального района, так и за его пределами.

2.3. Порядок приобретения имущества в муниципальную собственность определяется действующим законодательством.

2.4. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальной собственностью Кондопожского муниципального района осуществляется за счет средств бюджета Кондопожского муниципального района.

3. Формирование муниципальной собственности

3.1. Муниципальная собственность в соответствии с действующим законодательством формируется из:

3.1.1. Муниципальной собственности, имеющейся на момент принятия настоящего Положения;

3.1.2. Объектов, вновь созданных или приобретенных в муниципальную собственность за счет средств муниципального образования, в том числе и за пределами границ муниципального образования;

3.1.3. Объектов, переданных в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, из федеральной, государственной и муниципальной собственности в муниципальную собственность, в том числе и за пределами границ муниципального образования;

3.1.4. Имущества, приобретенного в результате деятельности муниципальных учреждений или муниципальных предприятий, осуществляемой с учетом их правового положения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. Имущества, приобретенного по сделкам (купли-продажи, дарения и иных), бесхозяйного имущества, на которое в судебном порядке признано право собственности, имущества, поступившего в муниципальную собственность в силу приобретательной давности и по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. При принятии в муниципальную собственность объектов, предусмотренных пунктом 3.1.3 настоящего Положения, решение о согласовании передачи объектов федеральной, государственной и муниципальной собственности в муниципальную собственность муниципального образования принимает Совет Кондопожского муниципального района в случае, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

3.3. Правовой акт о включении объектов в Реестр муниципальной собственности (далее - Реестр) принимается Администрацией Кондопожского муниципального района на основании правового акта передающей стороны о передаче объектов в муниципальную собственность, актов приема-передачи, технической документации на объекты, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия органов местного самоуправления в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

4.1. От имени Кондопожского муниципального района полномочиями по управлению и распоряжению муниципальным имуществом обладают:

Совет Кондопожского муниципального района;

Глава Кондопожского муниципального района;

Администрация Кондопожского муниципального района.

4.1.1. Полномочия Совета Кондопожского муниципального района:

- определяет Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Кондопожского муниципального района;
- определяет Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Кондопожского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- определяет Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Кондопожского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- утверждает Положение о добровольных пожертвованиях муниципальному образованию «Кондопожский муниципальный район»;
- утверждает решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района;
- принимает решение о добровольном пожертвовании муниципальному образованию «Кондопожский муниципальный район»;
- принимает решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам без проведения конкурсов или аукционов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- принимает решение о приемке в муниципальную собственность имущества из федеральной, государственной и муниципальной собственности и передаче имущества из муниципальной собственности в федеральную, государственную и муниципальную собственность;
- осуществляет контроль за деятельностью исполнительных органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к ведению представительного органа муниципального района по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом и иные вопросы отнесенные законодательством к ведению органов местного самоуправления, но не закрепленные нормативно - правовыми актами ни за одним органом местного самоуправления;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Полномочия Главы Кондопожского муниципального района:

- заключение (подписание) от имени Кондопожского городского поселения договоров дарения (безвозмездной передачи) движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского городского поселения,
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Полномочия Администрации Кондопожского муниципального района:

- принятие решений о закреплении имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;
- утверждение состава комиссии по проведению торгов и организация ее работы;

- осуществление приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществление от имени Кондопожского муниципального района юридических действий по защите имущественных прав и законных интересов муниципального района в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района;

- совершение сделок с муниципальной собственностью Кондопожского муниципального района, в том числе организация и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, права аренды движимого, недвижимого имущества и земельных участков, права передачи имущества в безвозмездное пользование и доверительное управление;

- заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающие переход прав в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района;

- осуществление контроля за использованием арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района и выполнения условий договоров;

- контроль за перечислениями в местный бюджет средств от продажи и аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, в том числе земельных участков;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

5.1. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района осуществляется Администрацией Кондопожского муниципального района путем ведения Реестра муниципальной собственности Кондопожского муниципального района.

5.2. Объектами учета в Реестре муниципальной собственности Кондопожского муниципального района являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает 500 000 рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями Кондопожского муниципального района;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

5.3. Муниципальное имущество, не подлежащее включению в Реестр муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, учитывается на балансе муниципальных организаций, за которыми оно закреплено на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

5.4. Формирование и ведение Реестр муниципальной собственности Кондопожского муниципального района осуществляется в соответствии с Порядком ведения реестра муниципального имущества, утверждаемого распоряжением Администрации Кондопожского муниципального района.

5.5. Все муниципальные организации обязаны представлять документы о составе и движении имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, Администрации Кондопожского муниципального района по её запросам.

5.6. Информация об объектах имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, содержащаяся в Реестре муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, представляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации по их запросу либо по письменному заявлению.

6. Государственная регистрация права муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

6.1. Право собственности на недвижимое муниципальное имущество, права, производные от него, и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Муниципальные организации Кондопожского муниципального района, приобретающие или вновь создающие объекты недвижимого имущества, обязаны представить в Администрацию Кондопожского муниципального района все правоустанавливающие документы, для внесения сведений в Реестр муниципального имущества Кондопожского муниципального района.

7. Списание имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

7.1. Муниципальные организации вправе производить списание закрепленного за ними имущества в соответствии с Порядком списания имущества, находящегося в муниципальной собственности, утвержденным Администрацией Кондопожского муниципального района.

8. Порядок передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района по договорам аренды, по договорам безвозмездного пользования, договорам доверительного управления имуществом,

иным договорам, предусматривающим переход прав в отношении муниципального имущества

8.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования «Кондопожский муниципальный район», осуществляется в порядке, установленном в статье 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8.2. При передаче муниципального имущества по договорам аренды, по договорам безвозмездного пользования, договорам доверительного управления имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав в отношении муниципального имущества от имени муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» выступают:

8.2.1. Администрация Кондопожского муниципального района - в отношении имущества казны.

8.2.2. Муниципальные учреждения или муниципальные предприятия - в отношении имущества, находящегося у них на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

8.3. Объекты муниципальной собственности по договорам аренды, по договорам безвозмездного пользования, договорам доверительного управления имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав в отношении муниципального имущества, предоставляются:

8.3.1. По результатам проведения торгов в форме аукциона или конкурса на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества (далее - торги).

8.3.2. Без проведения торгов, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Конкурсы или аукционы на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района проводятся в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

8.5. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения Кондопожского муниципального района вправе передавать по договорам аренды, по договорам безвозмездного пользования, договорам доверительного управления имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, только при получении согласования Администрации Кондопожского муниципального района.

8.6. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования «Кондопожский муниципальный район», не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

8.7. Основанием для заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования «Кондопожский муниципальный район» являются результаты торгов, проведенных на основании соответствующего правового акта Администрации Кондопожского муниципального района, либо постановления Администрации Кондопожского муниципального района о предоставлении без проведения торгов, либо постановление Администрации Кондопожского муниципального района о согласовании передачи имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным организациям.

8.8. Размер арендной платы за муниципальное имущество:

8.8.1. начальный размер арендной платы за муниципальное имущество в случае предоставления объекта в аренду по результатам торгов устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы за объект, составленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Для объектов, передаваемых в аренду по результатам торгов, арендная плата устанавливается в соответствии с окончательной стоимостью арендной платы, установившейся в результате торгов.

8.8.2. начальный размер арендной платы за муниципальное имущество в случае предоставления объекта в аренду без торгов устанавливается в соответствии с Методикой определения уровня (размера) платы за движимое и недвижимое муниципальное имущество, используемое в режиме аренды, утверждаемой постановлением Администрации Кондопожского муниципального района.

8.9. В период действия договора аренды по ходатайству арендатора Администрация Кондопожского муниципального района может дать разрешение на сдачу части площадей арендуемых помещений в субаренду иному юридическому или физическому лицу. При этом арендатор заключает с субарендатором договор субаренды, который в обязательном порядке должен быть согласован с Администрацией Кондопожского муниципального района. Договор субаренды прекращает свое действие при досрочном прекращении договора аренды, что отражается в договоре субаренды.

Неотделимые улучшения арендуемого помещения выполняются Арендатором с письменного согласия Арендодателя о проведении ремонта в счет арендной платы, за счет собственных средств и в соответствии с условиями договора аренды при предоставлении согласованной локальной сметы на ремонт помещения. После выполнения ремонта и подписания акта приема-передачи выполненных работ Арендатор обязан представить в Администрацию

Кондопожского муниципального района документацию, подтверждающую фактически затраченные по проведенному ремонту.

Компенсация проведенного ремонта производится с момента заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору аренды путем освобождения от арендной платы на сумму, составляющую не более 50% от суммы затрат. Компенсация затрат арендатора может производиться поэтапно в пределах действия договора аренды.

В случае непредставления необходимой отчетной документации в течение одного года с момента получения письменного разрешения, решение Администрации Кондопожского муниципального района о проведении ремонта в счет арендной платы аннулируется, и Арендатор оплачивает в полном объеме штрафные санкции, предусмотренные Договором.

9. Порядок приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района

9.1. Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», муниципальными правовыми актами муниципального образования «Кондопожский муниципальный район».

9.2. Решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района принимает Совет Кондопожского муниципального района.

В решениях об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района должны содержаться сведения:

- 1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- 2) способ приватизации имущества;
- 3) срок рассрочки платежа (если она предоставляется);
- 4) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

9.3. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

9.4. Органом, осуществляющим приватизацию муниципального имущества Кондопожского муниципального района, является Администрация Кондопожского муниципального района.

9.5. Проведение продажи муниципального имущества осуществляется в электронной форме на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ»,

размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

9.6. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества и результаты сделки приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Кондопожского муниципального района kmr10.ru, на официальном сайте в сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru, а также в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

9.7. Денежные средства, полученные от приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, подлежат перечислению в местный бюджет.

9.8. План приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района.

9.8.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется на основании плана приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района, утверждаемого постановлением Администрации Кондопожского муниципального в течение первых 10 рабочих дней текущего календарного года.

9.8.2. План приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района формируется на основании принятых решений Советом Кондопожского муниципального района о приватизации муниципального имущества, с включением объектов недвижимого и движимого имущества не реализованных по состоянию на дату утверждения.

9.8.3. План приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района должен содержать сведения:

1) о наименовании имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) о способе приватизации имущества;

3) о сроке рассрочки платежа (если она предоставляется);

4) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

9.8.4. План приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кондопожского муниципального района kmr10.ru, на официальном сайте в сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru в течение 30 календарных дней с момента утверждения.

9.8.5. Отчет по исполнению Плана приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района за календарный год подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кондопожского муниципального района kmr10.ru, на официальном сайте в сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru в течение 30 календарных дней после наступления нового отчетного периода.

9.8.6. Внесение изменений в План приватизации муниципального имущества Кондопожского муниципального района производится Администрацией Кондопожского муниципального района в течение 30 календарных дней с момента принятия Советом Кондопожского муниципального района решения о приватизации муниципального имущества или решения о внесении изменений в решение о приватизации муниципального имущества.

10. Принятие в муниципальную собственность Кондопожского муниципального района бесхозяйного имущества

10.1. Под бесхозным имуществом понимаются вещи, определенные статьями 225,226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.2. Бесхозные вещи могут поступать в муниципальную собственность Кондопожского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Заявление о постановке бесхозного недвижимого имущества на учет в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество, подается Администрацией Кондопожского муниципального района.

10.4. С заявлением о постановке бесхозного имущества на учет в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество, и в суд о признании права муниципальной собственности Кондопожского муниципального района обращается Администрация Кондопожского муниципального района.

10.5. Содержание бесхозного имущества и затраты, связанные с оформлением права муниципальной собственности на указанное имущество, финансируются за счет средств бюджета Кондопожского муниципального района.

10.6. Имущество, приобретенное в порядке, предусмотренном настоящей статьёй, поступает в казну Кондопожского муниципального района.

11. Порядок закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района на праве хозяйственного ведения и оперативного управления

11.1. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными организациями:

- муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;
- муниципальными учреждениями (бюджетными, казенными, автономными),

муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления.

11.2. Закрепление объектов муниципальной собственности Кондопожского муниципального района на праве хозяйственного ведения или оперативного управления может производиться при учреждении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных (бюджетных, казенных, автономных) учреждений, муниципальных казенных предприятий, и в процессе их деятельности.

11.3. Муниципальные организации Кондопожского муниципального района, которым имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, владеют, пользуются и распоряжаются этим имуществом в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

11.4. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется на основании постановления Администрации Кондопожского муниципального района для осуществления уставной деятельности муниципальных организаций.

Основаниями для подготовки постановления Администрации Кондопожского муниципального района являются:

11.4.1. в случаях закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными организациями:

11.4.1.1. обращение муниципальной организации о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, согласованное со

структурным подразделением Администрации Кондопожского муниципального района, осуществляющего оперативное руководство муниципальной организацией, с указанием индивидуализирующих характеристик муниципального имущества, в том числе:

Для объектов недвижимого имущества:

- наименование недвижимого имущества (здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства и т.п.);

- адрес или иное описание местоположения объекта недвижимости;

- кадастровый номер;

- площадь (протяженность, высота, площадь застройки), литера;

- балансовая (первоначальная), остаточная стоимость.

Для объектов движимого имущества:

- наименование движимого имущества,

- сведения об отнесении движимого имущества к особо ценному движимому имуществу, иному движимому имуществу (для бюджетных, автономных учреждений);

- технические характеристики (площадь, протяженность и т.д.);

- балансовая (первоначальная), остаточная стоимость.

Для транспортных средств прилагаются копия паспорта транспортного средства, копия свидетельства о регистрации транспортного средства, а также в обращениях указываются:

- идентификационный номер паспорта транспортного средства;

- идентификационный номер транспортного средства (VIN);

- государственный регистрационный знак;

- номера кузова, шасси, двигателя.

11.4.1.2. Вступившее в законную силу решение суда.

11.4.2. в случаях изъятия муниципального имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных организаций:

11.4.2.1. Обращение муниципальной организации об изъятии муниципального имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления, согласованное со структурным подразделением Администрации Кондопожского муниципального района, осуществляющего оперативное руководство муниципальной организацией, с указанием индивидуализирующих характеристик муниципального имущества, указанных в подпункте 11.4.1.1 раздела 11 настоящего Положения.

11.4.2.2. Утвержденный Главой Администрации Кондопожского муниципального района или лица, исполняющего его обязанности, акт проверки, содержащий сведения о выявленных нарушениях: использование имущества не по назначению и (или) необеспечение сохранности муниципального имущества (в случае неустранения нарушений муниципальной организацией в месячный срок с момента доведения указанного акта проверки до муниципальной организации). При этом изъятие муниципального имущества не допускается в случаях, если в результате него муниципальная организация лишается возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены ее уставом.

11.4.2.3. Вступившее в законную силу решение суда.

11.5. Структурное подразделение Администрации Кондопожского муниципального района при наличии полного пакета документов осуществляет подготовку постановления в течение 45 дней со дня поступления соответствующего обращения.

11.6. Основания для отказа в подготовке постановления о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления:

- отсутствие в обращениях муниципальных организаций полного перечня информации и документов, предусмотренных подпунктом 11.4.1.1;

- отсутствие согласования о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными организациями или его изъятия от структурного подразделения Администрации Кондопожского муниципального района, осуществляющего оперативное руководство муниципальной организацией;

- отказ одной из сторон (передающей, принимающей) в приеме или передаче муниципального имущества в случае перераспределения муниципального имущества между муниципальными организациями.

Отказ в подготовке постановления оформляется в виде письма в адрес заявителя с указанием основания для отказа.

11.7. Постановление Администрации Кондопожского муниципального района о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными организациями или его изъятии является основанием для внесения соответствующих изменений в Реестр муниципального имущества Кондопожского муниципального района.

11.8. Право хозяйственного ведения или оперативного управления на объекты муниципальной собственности Кондопожского муниципального района возникает у муниципальных организаций с момента их передачи.

11.9. Право хозяйственного ведения или оперативного управления на недвижимое муниципальное имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в месячный срок с момента издания постановления, если иной срок не установлен постановлением.

11.10. На праве хозяйственного ведения и оперативного управления закрепляется движимое и недвижимое имущество, которое учитывается в Реестре муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, в соответствии с Порядком ведения реестра муниципального имущества, утверждаемого распоряжением Администрации Кондопожского муниципального района и отражается на балансе муниципальных организаций.

12. Заключительные положения

Контроль за управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кондопожского муниципального района, эффективностью и целесообразностью его использования осуществляет в пределах своей компетенции Совет Кондопожского муниципального района, Глава Кондопожского муниципального района и Администрация Кондопожского муниципального района.