



**Республика Карелия
Администрация
Кондопожского муниципального района
Финансовое управление**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05 августа 2020 года № 426-р

**Об утверждении Порядка
планирования бюджетных ассигнований
на исполнение расходных обязательств
Кондопожского муниципального района и
Методики планирования бюджетных ассигнований
на исполнение расходных обязательств
Кондопожского муниципального района**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 5 пункта 8 Порядка составления проекта бюджета Кондопожского муниципального района, утвержденном Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района от 28 мая 2020 года № 552, в целях совершенствования планирования бюджетных ассигнований:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период к настоящему Распоряжению.
2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период к настоящему Распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.
4. Признать утратившим силу Распоряжения Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных

обязательств Кондопожского муниципального района» от 14 июня 2018 года № 213-р, от 09 ноября 2018 года № 392-р, от 14 июня 2019 года № 357-р, от 20 сентября 2019 года №564-р, от 08 июля 2020 года № 380-р.

И.о. Начальника финансового управления
Администрации Кондопожского
муниципального района



И.В. Давыдченко

И.В. Давыдченко

Утверждена Распоряжением
Администрации Кондопожского
муниципального района
Финансовое управление
от 05.08.2020 года № 426-р

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях исполнения подпункта 5 пункта 8 Порядка составления проекта бюджета Кондопожского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района от 28 мая 2020 года № 552 и определяет порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее по тексту – бюджетные ассигнования). Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Кондопожского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района от 07 марта 2019 года № 174 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Кондопожского муниципального района», иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе, устанавливающие расходные обязательства Кондопожского муниципального района и настоящим распоряжением.

2. Для целей настоящего Порядка:

а) под непосредственным результатом использования бюджетного ассигнования (непосредственным результатом деятельности главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Кондопожского муниципального района) понимается количественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, выполненных муниципальных функций в процессе осуществления деятельности главного распорядителя (распорядителя) бюджета Кондопожского муниципального района, его подведомственных получателей обусловленная объемом и структурой предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Кондопожского муниципального района бюджетных ассигнований;

б) под конечным результатом деятельности главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Кондопожского муниципального района понимается целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно-значимых интересов и потребностей в сфере ведения главного распорядителя средств бюджета Кондопожского муниципального района, вызванное достижением непосредственных результатов деятельности соответствующего главного распорядителя средств бюджета Кондопожского муниципального района, а также внешними по отношению к главному распорядителю средств бюджета и его подведомственным получателям факторами;

в) под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, нормативных затрат утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах (решениях Совета, постановлениях и распоряжениях Главы муниципального образования, постановлениях и распоряжениях Администрации муниципального района, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств);

г) под методом индексации расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

д) под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативно правовых актах, соглашениях, договорах;

е) под иным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода;

ж) правовыми основаниями возникновения действующих расходов обязательств Кондопожского муниципального района, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются муниципальные правовые акты, договоры (соглашения), являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходов обязательств, не подлежащие (не планируемые) к изменению в текущем и очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов, договоров (соглашений);

з) правовыми основаниями возникновения принимаемых расходов обязательств Кондопожского муниципального района, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются

муниципальные правовые акты, договоры (соглашения), являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств, предлагаемые (планируемые) к принятию или изменению в текущем и очередном финансовых годах или плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов, договоров (соглашений);

и) под планом закупки понимается план закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд, формируемый муниципальными учреждениями и органами муниципальной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

к) под коэффициентом сбалансированности понимается коэффициент, который применяется при распределении главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств предельных объемов бюджетных ассигнований в целях обеспечения сбалансированности бюджета Кондопожского муниципального района и соответствия объемов бюджетных ассигнований прогнозируемому уровню поступлений доходов в бюджет бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

3. В предварительное обоснование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период включаются:

а) правовые основания возникновения действующих и принимаемых расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования;

б) планируемый объем бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета, необходимый для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств.

4. В обоснование бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период включаются:

а) правовые основания возникновения действующих и принимаемых расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования;

б) объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств;

в) доклад о результатах и основных направлениях деятельности главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета, характеризующий увязку объемов бюджетных ассигнований с целями и показателями их использования.

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Кондопожского муниципального района по получателям бюджетных средств, подведомственных главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета Кондопожского муниципального района.

6. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета Кондопожского муниципального района составляют свод обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходов обязательств, на основании обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходов обязательств получателей бюджетных средств, а также на основании расчетов и документов отраслевых отделов Администрации Кондопожского муниципального района, курирующих соответствующую отрасль.

7. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение расходов обязательств в рамках муниципальных программ (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммных направлений деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы). В соответствии с п.2 статьи 174 Бюджетного кодекса РФ планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам.

8. При планировании бюджетных ассигнований **Финансовое управление:**

а) в срок до 05 августа текущего финансового года направляет главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района и Методику планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходов обязательств Кондопожского муниципального района;

б) в срок до 16 октября текущего финансового года направляет Рабочей группе по формированию проекта бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период с методическими указаниями по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района;

в) в срок до 19 октября текущего финансового года в соответствии с решением Рабочей группы по формированию проекта бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период направляет главным распорядителям (распорядителям)

средств бюджета Кондопожского муниципального района ¹²предельные объемы бюджетных ассигнований по форме согласно приложений № 8, 8.1, 8.2, 8.3 к настоящему Порядку;

г) в срок до 10 ноября текущего финансового года составляет Проект Решения о бюджете Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, представляемые одновременно с проектом Решения о бюджете, прогнозы основных характеристик бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и представляет его Главе Администрации Кондопожского муниципального района.

9. При планировании бюджетных ассигнований специалисты финансового управления:

а) осуществляют проверку предварительных обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходов обязательств в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период, направляют замечания по расчетам к обоснованиям соответствующим главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств, получателям бюджетных средств, подведомственным главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств, структурным подразделениям Администрации Кондопожского муниципального района, а также в случае отсутствия подтверждающих оснований и документов, при необходимости проводят согласительные совещания;

б) проводят проверку обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период соответствующих главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета, структурных подразделений Администрации Кондопожского муниципального района; проводят анализ соответствия объемов бюджетных ассигнований, представленных главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, предельным объемам бюджетных ассигнований, доведенным финансовым управлением;

в) проверяют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходов обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствующих главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета на соответствие указанных в них значений показателей непосредственных результатов исполнения проектов бюджетных ассигнований, направленных на реализацию проектов муниципальных программ, планируемых к утверждению и утвержденным муниципальным заданиям, соответственно показателям, указанным в проектах

муниципальных программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг, указанным в утвержденных муниципальных заданиях.

10. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители (распорядители) средств бюджета Кондопожского муниципального района, представляют в Финансовое управление:

а) в срок до 10 августа июля текущего финансового года:

фрагменты реестра расходных обязательств в части правового основания финансового обеспечения полномочий бюджета Кондопожского муниципального района;

копию действующего штатного расписания Администрации Кондопожского муниципального района с учетом внесенных (планируемых) изменений;

копии действующих штатных расписаний казенных и бюджетных учреждений с изменениями и дополнениями, проекты штатных расписаний с учетом планируемых оптимизационных мероприятий;

муниципальное задание на очередной год и на плановый период;

обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств в рамках муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Кондопожского муниципального района; предварительное обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств по непрограммному направлению деятельности на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3.1 к настоящему Порядку заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Кондопожского муниципального района;

свод обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств по форме, согласно приложению № 3.2 к настоящему Порядку;

свод обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств в рамках муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

свод обоснований обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств по непрограммному направлению деятельности на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

расчет объемов бюджетных ассигнований по доходам от оказания платных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

исходные данные по сети, штатам казенных, бюджетных учреждений, в том числе о планируемом изменении показателей сети и контингентов, планируемых изменений в соответствующей сфере деятельности, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

расчет объемов бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

предложения по объему и структуре принимаемых расходовных обязательств бюджета Кондопожского муниципального района, включающие:

проекты нормативных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде или концепции (проекты концепций) указанных актов с указанием решений, на основании которых планируется разработка указанных актов, а также пояснительные записки с обоснованием возникновения принимаемых расходных обязательств;

предварительное распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (заполняется в автоматизированной системе «1С Предприятие»);

пояснительную записку с указанием основных причин увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с текущим годом, планируемых показателей по сети, штатам и контингентам в разрезе учреждений;

б) в срок до 24 октября текущего финансового года:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Кондопожского муниципального района на очередной год и плановый период согласно приложению № 9 к настоящему Порядку (заполняется в автоматизированной системе «1С Предприятие»). Объем бюджетных ассигнований должен соответствовать доведенным финансовым управлением предельным объемам бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств;

обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период с учетом коэффициента сбалансированности;

в) при наличии замечаний обоснования бюджетных ассигнований возвращаются финансовым управлением главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств письменно для последующей доработки. Доработанные обоснования бюджетных ассигнований представляются главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств в финансовое управление в течение двух рабочих дней с даты возвращения указанных документов главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

11. При планировании бюджетных ассигнований получатели бюджетных средств, подведомственные главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств представляют главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств:

а) в срок до 10 августа текущего финансового года:

фрагменты реестра расходов обязательств в части правового основания финансового обеспечения полномочий бюджета Кондопожского муниципального района;

копию действующего штатного расписания Администрации Кондопожского муниципального района с учетом внесенных (планируемых) изменений;

копии действующих штатных расписаний казенных и бюджетных учреждений с изменениями и дополнениями, проекты штатных расписаний с учетом планируемых оптимизационных мероприятий;

муниципальное задание на очередной год и на плановый период;

обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств в рамках муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Кондопожского муниципального района; предварительное обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств по непрограммному направлению деятельности на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3.1 к настоящему Порядку заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Кондопожского муниципального района;

перечень утвержденных отраслевых мероприятий с указанием планируемых сумм расходов на проведение каждого мероприятия, согласованный с заместителем главы администрации по социальным вопросам Кондопожского муниципального района;

календарный план проведения массовых мероприятий, согласованный с заместителем главы администрации по социальным вопросам Кондопожского муниципального района;

документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде;

предложения по объему и структуре принимаемых расходов обязательств бюджета Кондопожского муниципального района, включающие:

проекты нормативных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде или концепции (проекты концепций) указанных актов с указанием решений, на основании которых планируется разработка указанных актов, а также пояснительные записки с обоснованием возникновения принимаемых расходов обязательств;

предварительное распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложениям № 7, 7.1, 7.2, 7.3 к настоящему Порядку;

пояснительную записку к расчетам, а также указать основные причины увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с текущим годом.

б) в срок до 17 октября текущего финансового года:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Кондопожского муниципального района на очередной год и плановый период согласно приложению № 9 к настоящему Порядку (заполняется в автоматизированной системе «1С Предприятие»);

обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период с учетом коэффициента сбалансированности.

12. При планировании бюджетных ассигнований ответственные исполнители муниципальных программ, структурные подразделения Администрации Кондопожского муниципального района, курирующие соответствующую отрасль представляют в срок до 10 августа текущего финансового года в Финансовое управление:

а) по расходам социально-культурной сферы:

фрагменты реестра расходных обязательств в части правового основания финансового обеспечения полномочий бюджета Кондопожского муниципального района;

актуализированные правовые акты Администрации Кондопожского муниципального района по действующим расходным обязательствам и проекты нормативных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде;

проекты муниципальных программ Кондопожского муниципального района;

пояснительную записку о результатах и основных направлениях деятельности в рамках муниципальных программ, характеризующих увязку объемов бюджетных ассигнований с целями и показателями их использования;

календарный план проведения массовых мероприятий, согласованный с заместителем главы администрации по социальным вопросам Кондопожского муниципального района;

перечень первоочередных мероприятий по проведению текущих ремонтов учреждений образования, культуры, в том числе на устранение предписаний надзорных органов, подготовленный МКУ "Административно-хозяйственное управление" и согласованный с заместителем главы администрации по социальным вопросам Кондопожского муниципального района;

расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса);

документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: согласованная проектно-сметная документация, согласованная сметная и техническая документация, согласованные локальные сметы, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков) не менее трех, эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде;

перечень мероприятий, по которым от бюджета Кондопожского муниципального района требуется и (или) получено согласие о софинансировании расходов из вышестоящих бюджетов;

предварительное обоснование бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджета на исполнение расходных обязательств по каждому программному (непрограммному) направлению деятельности на очередной финансовый год и плановый период с расчетами, обосновывающими заявленный объем средств;

пояснительную записку к расчетам, а также указать основные причины увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с текущим годом.

б) по расходам в сфере национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности и земельных отношений, муниципальной собственности и другим расходам бюджета;

фрагменты реестра расходных обязательств в части правового основания финансового обеспечения полномочий бюджета Кондопожского муниципального района;

актуализированные правовые акты Администрации Кондопожского муниципального района по действующим расходным обязательствам и проекты нормативных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде;

проекты муниципальных программ Кондопожского муниципального района;

пояснительную записку о результатах и основных направлениях деятельности в рамках муниципальных программ, характеризующих увязку объемов бюджетных ассигнований с целями и показателями их использования;

проект адресной инвестиционной программы и предложения по распределению объемов бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

предварительное обоснование бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджета на исполнение расходных обязательств по каждому программному (непрограммному) направлению деятельности на очередной финансовый год и плановый период с расчетами, обосновывающими заявленный объем средств;

расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса);

документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: согласованная проектно-сметная документация, согласованная сметная и техническая документация, согласованные локальные сметы, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков) не менее трех, эскизы и т.п. предоставляются только в электронном виде;

перечень автомобильных дорог, закрепленных за ответственным исполнителем (исполнителем) программы и подлежащих содержанию в планируемый период, с указанием протяженности и площади;

перечень объектов, планируемых к текущему и капитальному ремонту, с указанием протяженности и площади ремонта;

перечень объектов, по которым от бюджета Кондопожского муниципального района требуется и (или) получено согласие о софинансировании расходов из вышестоящих бюджетов;

пояснительную записку к расчетам, а также указать основные причины увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с текущим годом.

б) в срок до 01 сентября текущего финансового года:

копии постановлений об утверждении муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период, согласованные с отделом экономики и финансовым управлением Администрации Кондопожского муниципального района.

13. В случае если совокупный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях обеспечения сбалансированности бюджета Кондопожского муниципального района применяется коэффициент сбалансированности, за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга, обязательств по исполнению исполнительных документов.

14. При распределении предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств в размере 100% от предварительного обоснования предусматриваются расходы на выполнение публичных нормативных обязательств, на оплату казенными учреждениями коммунальных услуг, на обслуживание муниципального долга, далее в приоритетном порядке на оплату труда работников казенных учреждений, на денежное содержание работников муниципальных органов власти, лиц, замещающих муниципальные должности, иных категорий работников, на начисления на выплаты по оплате труда и денежному содержанию.

15. Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение переданных государственных полномочий, осуществляемых за счет средств субвенций из бюджета Республики Карелия осуществляется в соответствии с проектом Закона Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на очередной год и на плановый период».

16. Все приложения заполняются с подведением итогов по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 132н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения", от 29 ноября 2017 года N 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

17. В части применения целевых статей расходов бюджета следует учитывать следующее: перечень кодов целевых статей классификации

расходов бюджета Кондопожского муниципального района и порядок их применения утвержден распоряжением Администрации Кондопожского муниципального района. В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименований) ответственный исполнитель программы представляет в финансовое управление соответствующие предложения, согласованные с главным распорядителем средств бюджета. Целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам Кондопожского муниципального района и не включенным в муниципальные программы непрограммные направления деятельности.

18. В обоснованиях бюджетных ассигнований в графе текущий финансовый год указываются показатели на 1 июля текущего финансового года и плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

19. Передача информации по главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств осуществляется по утвержденным формам приложений на бумажном носителе с сопроводительным письмом, подписанным руководителем (заместителем руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Кондопожского муниципального района. Передача информации по структурным подразделениям Администрации Кондопожского муниципального района, осуществляется по утвержденным формам приложений на бумажном носителе со служебной запиской, подписанной начальником отдела Администрации Кондопожского муниципального района с указанием исполнителя и контактного телефона.

Утверждена
Распоряжением Администрации
Кондопожского муниципального района
Финансовое управление
от 05.08.2020 года № 426-р

Методика
планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных
обязательств Кондопожского муниципального района

1. Общие положения

1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период осуществляется главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов. В целях совершенствования планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района, составления и ведения обоснований (расчетов) бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления», от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» постановлением Администрации Кондопожского муниципального района утверждены дополнительные коды аналитических показателей классификации операций сектора государственного управления по расходам, применяемых главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Кондопожского муниципального района и получателями бюджетных средств, подведомственных главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета Кондопожского муниципального района.

Обоснования планируемых объемов бюджетных ассигнований представляются отдельно по муниципальным программам, в соответствии с перечнем муниципальных программ Кондопожского муниципального района, утвержденных постановлением Администрации Кондопожского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в непосредственной взаимосвязи с показателями результатов и целевыми индикаторами муниципальных программ, а также с учетом оценки результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

3. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств бюджета Кондопожского муниципального района рассчитываются с учетом необходимости реализации мероприятий, запланированных Программой оздоровления муниципальных финансов Кондопожского муниципального района на период до 2024 года.

4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств бюджета Кондопожского муниципального района, на реализацию которых предусмотрены к получению целевые безвозмездные поступления, осуществляется с учетом установленных требований по финансовому обеспечению исполнения обязательств за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с заключенными или планируемыми к заключению соглашениями.

5. За основу планирования бюджетных ассигнований на 2021-2023 годы на исполнение переданных государственных полномочий, осуществляемых за счет средств субвенций из бюджета Республики Карелия принимаются объемы бюджетных ассигнований на 2021-2022 годы, утвержденные решением Совета Кондопожского муниципального района «О бюджете Кондопожского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов». Объем бюджетных ассигнований на 2023 год планируется на уровне утвержденных показателей 2022 года.

II. Бюджетные ассигнования на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

6. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений осуществляется по следующей методике (далее – казенные учреждения):

а) расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда работников казенных учреждений, на денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) муниципальных служащих и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами) и муниципальными правовыми актами (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом. Планируемый размер месячной заработной платы работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с учетом выполнения постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 7 декабря 2017 года № 38-П (недопущения включения в величину минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в регионе) северного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях). Расчет планового фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Кондопожского муниципального района, финансируемых за счет средств бюджета Кондопожского муниципального района (за исключением расходов на оплату труда учреждений финансируемых за счет средств субвенций) осуществляется в соответствии с утвержденным

Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района об утверждении Порядка формирования планового фонда;

б) объемы бюджетных ассигнований на оплату труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений рассчитываются с учетом необходимости достижения целевых показателей средней заработной платы соответствующей категории работников, предусмотренных планами мероприятий («дорожными картами») изменений в отраслях социальной сферы Республики Карелия и (или) согласованных отраслевыми федеральными органами исполнительной власти;

в) объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается нормативным методом на основании нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Кондопожского муниципального района, в том числе подведомственного района, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Кондопожского муниципального района, в соответствии с постановлениями Администрации Кондопожского муниципального района «Об утверждении требований к Порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Кондопожского муниципального района, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений Кондопожского муниципального района», «Об утверждении Правил определения требований к закупке главным распорядителям средств бюджета Кондопожского муниципального района, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Кондопожского муниципального района отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Кондопожского муниципального района, в том числе подведомственных ей муниципальных учреждений Кондопожского муниципального района» и/или методом индексации и/или плановым методом и/или иным методом;

г) планирование бюджетных ассигнований по проезду к месту отдыха и обратно осуществляется исходя из среднего размера выплаты на одного сотрудника с учетом фактически сложившихся расходов за последние два отчетных года и планируемого количества выплат в год, исходя из расчета списочного состава работников учреждения по состоянию на 01 июля текущего года;

д) планирование бюджетных ассигнований по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, осуществляется на

одного сотрудника в соответствии с нормированием, утвержденным постановлением Администрацией Кондопожского муниципального района «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Кондопожского муниципального района и муниципальных учреждений Кондопожского муниципального района» и планируемого необходимого количества выплат в год;

е) планирование бюджетных ассигнований по расходам, связанным со служебными командировками, производится исходя из среднего количества командировок за год и среднего размера выплаты на одного сотрудника за последние два отчетных года, представляющий планируемому, с учетом положений ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года N749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;

ж) объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей исходя из налоговой базы на 01 июля текущего года, значения налоговой ставки и планируемых изменений в налоговое законодательство по установлению или отмене налоговых льгот;

з) объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств муниципальных образований, в том числе исполняемых за счет межбюджетных трансфертов (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат или плановым методом;

и) объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Кондопожского муниципального района в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений (статья 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются иным методом, с учетом Порядка осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Кондопожского муниципального района и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты, утвержденном Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района, проекта адресной инвестиционной программы.

7. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (статьи 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются нормативным методом на основе нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ, включенных в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). В соответствии с пунктом 5 постановления Администрации Кондопожского муниципального района от 15 мая 2020 года № 485, муниципальное задание

утверждается на срок, соответствующий установленному сроку формирования бюджета, в случае изменений показателей муниципального задания (с учетом внесенных изменений) в соответствии с утвержденным Положением.

8. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется на основе предложений главных распорядителей бюджетных средств, содержащих необходимые расчеты и финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

III. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

9. Объем бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается отдельно по каждому виду таких обязательств нормативным методом исходя из норматива финансового обеспечения, значения среднего размера социальной выплаты или в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам либо порядком приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

10. При планировании объема бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения учитываются необходимые затраты на доставку социальных выплат до получателей.

IV. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

11. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются методом индексации или иным методом.

V. Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов

12. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов (статья 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляются отдельно по видам межбюджетных трансфертов и рассчитываются плановым методом.

VI. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга

13. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга (статья 69, 110.1, 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом в соответствии с договорами, соглашениями, муниципальными контрактами, определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств, а также с учетом программы муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период.

14. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга по планируемым к привлечению долговым обязательствам с прогнозными параметрами рассчитываются отдельно по каждой группе обязательств исходя из планируемого объема привлекаемых обязательств и ожидаемой платы за их обслуживание.

VII. Бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов

15. Объемы ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов (статья 69, 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов по состоянию на 01 июля текущего года.

VIII. Бюджетные ассигнования на создание резервных фондов

16. Размер резервных фондов (статья 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации) устанавливается решением представительного органа и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Объемы бюджетных ассигнований в предварительном обосновании на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций рассчитываются предварительно на уровне текущего года.

Обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств в рамках муниципальной программы на очередной год и на плановый период

Наименование муниципальной программы:

Код:	Наименование: муниципальной программы, подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий, источника финансового обеспечения; Код бюджетной классификации (КБК); Код и наименование КОСГУ, детализированное направление расходов статей КОСГУ	код детализации КОСГУ	расходное обязательство		метод расчета бюджетного ассигнования*	код источника финансового обеспечения**	Кассовые расходы за отчетный период	Фактические расходы за отчетный период	Кредиторская задолженность на 01.01. ____ г.	Предусмотрено на 01.07 текущего года	Единица измерения	Кол-во	Стоимость по договору на единицу услуги/ норматив	Примечание: дополнительные расчеты, приложения к обоснованию прилагаются	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на очередной год (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на очередной год (рублей)	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на первый год планового периода (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на первый год планового периода (руб)	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на второй год планового периода (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на второй год планового периода (руб)
			код	наименование																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Муниципальная программа:	X	X	X																						
	Подпрограмма:	X	X	X																						
01	в том числе: местный бюджет	X	X	X																						
02	в том числе: предпринимательская и иная приносящая доход деятельность	X	X	X																						
03	в том числе: целевые средства, передаваемые из бюджетов других уровней	X	X	X																						
	Основное мероприятие:	X	X	X																						
	Мероприятие:	X																								
01	в том числе: местный бюджет	X	X	X																						
02	в том числе: предпринимательская и иная приносящая доход деятельность	X	X	X																						
03	в том числе: целевые средства, передаваемые из бюджетов других уровней	X	X	X																						
	КБК ()	X	X	X																						
	КОСГУ																									
	детализированное направление расходов статей КОСГУ																									
																									

метод расчета бюджетного ассигнования*

Н-нормативный метод

И-методом индексации

П-плановый метод

Д-иной метод расчета

код источника финансового обеспечения**

01-местный бюджет

02-предпринимательская и иная приносящая доход

деятельность

03-целевые средства, передаваемые из бюджетов

других уровней

Руководитель

Исполнитель

Обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств по непрограммному направлению деятельности на очередной год и на плановый период

Наименование муниципальной программы:

Код:	Наименование: муниципальной программы, подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий, источника финансового обеспечения; Код бюджетной классификации (КБК); Код и наименование КОСГУ, детализированное направление расходов статей КОСГУ	код детализации КОСГУ	расходное обязательство		метод расчета бюджетного ассигнования*	код источника финансового обеспечения**	Кассовые расходы за отчетный период	Фактические расходы за отчетный период	Кредиторская задолженность на 01.01. ____ г.	Предусмотрено на 01.07 текущего года	Единица измерения	Кол-во	Стоимость по договору на единицу услуги/ норматив	Примечание: дополнительные расчеты, приложения к обоснованию прилагаются	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на очередной год (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на очередной год (рублей)	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на планового периода (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на первый год планового периода (руб)	Предварительное обоснование бюджетных ассигнований на второй год планового периода (рублей)	коэффициент сбалансированности	количество месяцев	Обоснование бюджетных ассигнований на второй год планового периода (руб)
			код	наименование																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Всего по ГРБС:	X	X	X																						
	КБК ()	X	X	X																						
	КОСГУ																									
	детализированное направление расходов статей КОСГУ																									
																									

метод расчета бюджетного ассигнования*

Н- нормативный метод

И-методом индексации

П-плановый метод

Д-иной метод расчета

код источника финансового обеспечения*

01 -местный бюджет

02- предпринимательская и иная приносящая доход деятельность

03-целевые средства, передаваемые из бюджетов других уровней

Руководитель

Исполнитель

**Обоснование планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств по непрограммному направлению деятельности на очередной год и на
плановый период**

Наименование получателя бюджетных средств:

Код строки:	код бюджетной классификации (КБК по расходам); код и наименование КОСГУ; детализированное направление расходов статей КОСГУ	код источника финансового обеспечения**	Кассовые расходы за отчетный период	Предусмотрено на 01.07 текущего года	Единица измерени я	Кол-во	Стоимость по договору на единицу услуги/ норматив	Примечани е: дополните льные расчеты, приложени я к обоснован ию прилагают ся	Предвари тельное обосновани е бюджетны х ассигнова ний на очередной год (рублей)	коэффици ент сбаланси рованнос ти	количеств о месяцев	Обоснован ие бюджетны х ассигнова ний на очередной год (рублей)	Предварите льное обосновани е бюджетных ассигновани й на первый год планового периода (рублей)	коэффици ент сбаланси рованнос ти	количеств о месяцев	Обоснован ие бюджетны х ассигнова ний на первый год планового периода (руб)	Предварите льное обосновани е бюджетных ассигновани й на второй год планового периода (рублей)	коэффици ент сбаланси рованнос ти	количеств о месяцев	Обоснован ие бюджетны х ассигнова ний на второй год планового периода (руб)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Всего по ГРБС:																			
	в том числе: местный бюджет																			
	в том числе: предпринимательская и иная приносящая доход деятельность																			
	в том числе: целевые средства, передаваемые из бюджетов других уровней																			
	КБК ()																			
	КОСГУ																			
	детализированное направление расходов статей КОСГУ																			
																			

метод расчета бюджетного ассигнования*

Н- нормативный метод

И-методом индексации

П-плановый метод

Д-иной метод расчета

код источника финансового обеспечения*

01 -местный бюджет

02- предпринимательская и иная приносящая доход деятельность

03-целевые средства, передаваемые из бюджетов других уровней

Руководитель

Исполнитель

Приложение №3.2 к распоряжению Финансового управления
Администрации Кондопожского муниципального района
№426-р от 05.08.2020 года

**Свод обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение действующих и принимаемых
расходных обязательств**

Главный распорядитель средств бюджета

Код главного распорядителя средств бюджета

Единица измерения: рубли

[illegible]

Руководитель

Исполнитель:

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " Г.

тел. _____

Расчет объемов бюджетных ассигнований по доходам от оказания платных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Приложение № 4 к распоряжению
Финансового управления Администрации
Кондопожского муниципального района
№426-р от 05.08.2020 года

Главный распорядитель средств бюджета _____

Код главного распорядителя средств бюджета _____

Единица измерения: тыс.руб.

код строки	Виды услуг	Единица измерения	Объем бюджетных ассигнований на текущий год (уточненный план по состоянию на 01.07.)			Объем бюджетных ассигнований на очередной год - всего			Плановый период					
									Объем бюджетных ассигнований на (первый год) - всего			Объем бюджетных ассигнований на (первый год) - всего		
			Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Сумма, тыс.руб.	Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Сумма, тыс.руб.	Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Сумма, тыс.руб.	Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ВСЕГО:													
	в том числе:													
	- раздел, подраздел, целевая статья: ()													
													
													
													
													
													
													
													
	- раздел, подраздел, целевая статья: ()													
													
													
													
													
													
													
													

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Тел.

г.

Исходные данные по сети, штатам казенных, бюджетных учреждений, в том числе о планируемом изменении показателей сети и
контингентов, планируемых изменениях в соответствующей сфере деятельности

Главный распорядитель средств бюджета _____
Код главного распорядителя средств бюджета _____

Код строки	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (по состоянию на 01.07)	Очередной год - всего	Планировый период		Примечание
					(первый год) - всего	(второй год) - всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Управление	x	x	x	x	x	
2	Количество учреждений в том числе бюджетных						
3	в том числе казенных						
4	Штатная численность (ед.)						
5	Фактическая среднесписочная численность (чел.)						
6	Дополнительное образование	x	x	x	x	x	
7	Количество учреждений в том числе бюджетных						
8	в том числе казенных						
9	Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, человек в том числе казенных						
10	Количество групп дошкольных образовательных учреждений						
11	Дети, освоенные от пилот за период и уход						
12	Штатная численность в учреждениях дошкольного образования (ед.)						
13	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений дошкольного образования (чел.)						
14	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников учреждений дошкольного образования (чел.)						
15	Количество детей на 1 штатную единицу в учреждениях ДОУ						
16	Количество детей на 1 педагогического работника в учреждениях ДОУ						
17	Общие образованные	x	x	x	x	x	
18	Количество учреждений в том числе бюджетных						
19	в том числе казенных						
20	Численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях, человек						
21	Количество классов						
22	Количество ППД						
23	Дети-дети пребывания детей в ППД						
24	Штатная численность в учреждениях общего образования (ед.)						
25	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях общего образования (чел.)						
26	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях общего образования (чел.)						
27	Количество обучающихся на 1 штатную единицу в учреждениях общего образования						
28	Количество учреждений в том числе бюджетных						
29	в том числе казенных						
30	Численность обучающихся в учреждениях дошкольного образования, человек						
31	Количество классов						
32	Количество ППД						
33	Дети-дети пребывания детей в ППД						
34	Штатная численность в учреждениях дошкольного образования (ед.)						
35	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях дошкольного образования (чел.)						
36	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях дошкольного образования (чел.)						
37	Количество обучающихся на 1 штатную единицу в учреждениях дошкольного образования						
38	Количество учреждений в том числе бюджетных						
39	в том числе казенных						
40	Численность обучающихся в учреждениях дошкольного образования детей, человек						
41	Количество групп в учреждениях дошкольного образования детей						

Код строки	Наименование показателя	Очетный год	Текущий год (по состоянию на 01.07)	Очередной год - всего	Плановый период		Примечание
					(первый год) - всего	(второй год) - всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
42	Штатная численность в учреждениях дополнительного образования детей (ед.)						
43	Штатная численность педагогических работников в учреждениях дополнительного образования детей (ед.)						
44	Фактическая среднесписочная численность работников в учреждениях дополнительного образования детей (чел.)						
45	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях дополнительного образования детей (чел.)						
46	Количество обучающихся на I этапе обучения в учреждениях дополнительного образования детей						
47	Количество обучающихся на I этапе педагогического работника в учреждениях дополнительного образования детей						
48	Другие вопросы в области образования	X	X	X	X	X	
49	Количество учреждений						
50	в том числе бюджетных						
51	в том числе казенных						
52	Штатная численность						
53	Фактическая среднесписочная численность						
54	Культура	X	X	X	X	X	
55	Количество учреждений						
56	в том числе бюджетных						
57	в том числе казенных						
58	Численность постоянного населения, человек						
59	Штатная численность в учреждениях культуры						
60	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений культуры						
61	Штатная численность в группах по хоз.обслуживанию учреждений культуры						
62	Фактическая среднесписочная численность в группах по хоз.обслуживанию учреждений культуры						
63	Количество работников учреждений культуры на 1000 человек населения						
64	Сред. обслуживание	X	X	X	X	X	
65	Количество учреждений						
66	в том числе бюджетных						
67	в том числе казенных						
68	Штатная численность в учреждениях социального обслуживания населения (ед.)						
69	Штатная численность социальных работников в учреждениях социального обслуживания населения (ед.)						
70	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений социального обслуживания населения (чел.)						
71	Фактическая среднесписочная численность социальных работников в учреждениях социального обслуживания населения (чел.)						
72	Количество работников учреждений социального обслуживания населения на 1000 человек населения						
73	Физическая культура и спорт	X	X	X	X	X	
74	Количество учреждений						
75	в том числе бюджетных						
76	в том числе казенных						
77	Штатная численность в учреждениях (ед.)						
78	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений (чел.)						

Руководитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " г.

Тел.

Единица измерения: рубли

[illegible]

(подпись) (расшифровка подписи)
Тел.

**Предварительное распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам и подгруппам
видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период**

Главный распорядитель средств бюджета

Код главного распорядителя средств бюджета

Единица измерения: rubli

Наименование	Код				Бюджетные ассигнования на очередной год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
	Раздела	Подраздела	Целевой статьи	Вида расходов		первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8
за счет средств:							
КБК							

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " Г.

тел.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского
муниципального района**

**СВОД
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Текущий год (уточненный план по состоянию на 01.10.)	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5	6

Руководитель финансового органа

(подпись) (расшифровка подписи)
" " Г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского
муниципального района
(за счет средств местного бюджета и субсидий, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы)
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Текущий год (уточненный план по состоянию на 01.10.)	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5	6

Руководитель финансового органа

(подпись) (расшифровка подписи)
" " Г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского
муниципального района
(за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности)
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Текущий год (уточненный план по состоянию на 01.10.)	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5	6

Руководитель финансового органа

(подпись) (расшифровка подписи)
" " Г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского
муниципального района**

**(за счет средств субвенций, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы)
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Текущий год (уточненный план по состоянию на 01.10.)	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5	6

Руководитель финансового органа

(подпись) (расшифровка подписи)
" " Г.

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам
видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период**

Главный распорядитель средств бюджета

Код главного распорядителя средств бюджета

Единица измерения: рубли

[illegible]

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " Γ.

тел.