



Республика Карелия

Администрация
Кондопожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» декабря 2024 года № 1382

**Об утверждении типовых форм документов
при осуществлении муниципального контроля
в сфере благоустройства, муниципального
жилищного контроля, муниципального контроля
на автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.0.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить типовые формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального жилищного контроля, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Администрацией Кондопожского муниципального района, не утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»:

1.1 Типовая форма задания на проведение выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1).

1.2 Типовая форма Акта выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом в рамках муниципального контроля (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Кондопожского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации
Кондопожского муниципального района



Д.А. Зацепин

Администрация Кондопожского муниципального района
186220 г. Кондопога, пл. Ленина, 1 тел. 8(81451) 79452, факс 8(81451) 78115,
e-mail: kondadm@kmr10.ru
http://kmr10.ru

Задание
на проведение выездного обследования
без взаимодействия с контролируемым лицом
от _____ 202_ года № ____

1. Основание для проведения выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом:

(указывается основание в соответствии с частью 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», реквизиты Положения о виде муниципального контроля)

2. Выездное обследование проводится в рамках:

(указывается вид муниципального контроля, по которому утверждается задание, осуществляемый органом муниципального контроля)

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение выездного обследования:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

4. Выездное обследование провести в отношении:

(указывается объекты контроля, их характеристики, адрес (место нахождения))

5. Срок проведения выездного обследования:

(указывается количество рабочих дней продолжительности проведения выездного обследования)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

6. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

(указываются контрольные (надзорные) действия)

7. Указание иных сведений:

(указываются иные сведения, предусмотренные Положением о виде контроля)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Администрация Кондопожского муниципального района

186220 г. Кондопога, пл. Ленина, 1 тел. 8 (81451) 79452, факс 8 (81451) 78115,

e-mail: kondadm@kmr10.ru

http://kmr10.ru

_____ (место составления акта)

_____ (время и дата составления акта)

АКТ № _____

выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом
в рамках муниципального контроля _____

(наименование контроля)

1. Основание для проведения выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____ (указывается основание в соответствии с частью 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», реквизиты Положения о виде муниципального контроля, реквизиты задания на проведение выездного обследования)

2. Лицо (лица), проводившее (-ие) выездное обследование без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), проводившего (-их) выездное обследование)

3. Выездное обследование проведено в рамках:

_____ (наименование вида муниципального контроля)

4. Дата и время начала и завершения выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом:

с ____ час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г.

до ____ час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г.

5. Сведения об обследованных объектах:

_____ (указывается адрес, объект контроля, его характеристика)

6. Перечень контрольных действий, проведенных в ходе выездного обследования:

_____ (указывается контрольные (надзорные) действия (осмотр, инструментальное обследование (с применением видеозаписи), проводимые в ходе выездного обследования)

7. Сведения о результатах выездного обследования объекта:

8. Перечень прилагаемых к настоящему акту материалов и документов, связанных с результатами выездного обследования объекта:

9. Подпись уполномоченного должностного лица Администрации Кондопожского муниципального района:

_____ (структурное подразделение органа муниципального контроля, уполномоченное на исполнение муниципальной функции),
проводивших выездное обследование объекта)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)