

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора МКУ «Управление по обеспечению
деятельности Администрации»
А. Смирнова Спиридонова А.В.

Отчет
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном казенном учреждении «Управление по обеспечению деятельности Администрации Кондопожского
Муниципального района»
по итогам 2022 гг.

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты |
|-------|--|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Ознакомление (под роспись) работников при приеме на работу с локальными нормативными актами МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации» в сфере противодействия коррупции | Руководитель учреждения | В случае приема на работу работника | При приеме на работу постоянно |
| 2 | Информирование работников о действующем в РФ нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Руководитель учреждения | Ежегодно | На постоянной основе |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях/общих собраниях | Руководитель учреждения | По мере необходимости | Не проводились |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------------------|---|--|
| | трудового коллектива | | | | |
| 4 | Контроль за соблюдением Кодекса профессиональной этики работников МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации» | Руководитель учреждения, работники Учреждения | Постоянно | На постоянной основе | |
| 5 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Руководитель учреждения | Постоянно | Сверка остатков лимитов в разрезе мероприятий с МКУ «Централизованная бухгалтерия АКМР» на каждое первое число месяца | |
| 6 | Соблюдение мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с учреждениями-контрагентами | Руководитель учреждения, ответственные работники | Постоянно | На постоянной основе | |
| 7 | Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов (договоров) | Руководитель учреждения, ответственные работники | Постоянно | На постоянной основе | |
| 8 | Осуществление сотрудничества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | Руководитель учреждения | По мере необходимости | Не проводилось | |
| 9 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Руководитель учреждения | По мере необходимости | Не проводилось | |
| 10 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Руководитель учреждения | По факту выявления | Не зарегистрированы случаи | |
| 11 | Проведение оценки результатов работы в сфере противодействия коррупции | Руководитель учреждения | Постоянно | Не проводилось | |