



Республика Карелия
Администрация
Кондопожского муниципального района
Финансовое управление

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 июня 2020 года № 309 -р

Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений":

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 26 декабря 2017 г. № 466-р "О санкционировании расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района и муниципальных автономных учреждений Кондопожского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

распоряжение Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 15 января 2018 г. № 10-р "О внесении изменений в приложение № 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений

Кондопожского муниципального района и муниципальных автономных учреждений Кондопожского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный распоряжением Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 26 декабря 2017 года № 466-р";

распоряжение Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 20 декабря 2018 г. N 481-р "О внесении изменений в приложение № 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района и муниципальных автономных учреждений Кондопожского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный распоряжением Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 26 декабря 2017 года № 466-р".

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 июня 2020 года.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Начальник Финансового управления Администрации
Кондопожского муниципального района



Порядок

санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования территориальными органами Федерального казначейства расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям на основании решения Совета Кондопожского муниципального района о бюджете Кондопожского муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Кондопожского муниципального района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Кондопожского муниципального района в соответствии с пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии).

2. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (далее - отдельный лицевой счет), открытом учреждению в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством*(1).

3. Администрация Кондопожского муниципального района или иное учреждение, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган-учредитель), ежегодно представляет в территориальный орган Федерального казначейства, в виде электронного документа с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - в электронном виде) Перечень целевых субсидий на ____ год по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации (далее - код формы по ОКУД) 0501015) (далее - Перечень целевых субсидий), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые учреждениям, находящимся в его ведении, в соответствующем финансовом году.

Перечень целевых субсидий формируется органом-учредителем в разрезе аналитических кодов, присвоенных для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям Кондопожского муниципального района в

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Перечень кодов субсидий), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, по каждой целевой субсидии для последующего его доведения до территориального органа Федерального казначейства.

В графе 1 Перечня целевых субсидий указывается наименование целевой субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий.

При необходимости в целях отражения дополнительной аналитической информации орган-учредитель вправе в скобках после наименования целевой субсидии указать дополнительную детализацию цели предоставления целевой субсидии.

В графе 2 Перечня целевых субсидий указывается код субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий.

Одновременно в территориальный орган Федерального казначейства представляется соглашение о представлении из бюджета Кондопожского муниципального района учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашение).

4. Территориальный орган Федерального казначейства проверяет Перечень целевых субсидий на соответствие установленной форме, на соответствие информации, содержащейся в Перечне целевых субсидий, данным, содержащимся в приложении № 2 к настоящему Порядку, а также с учетом положений абзаца четвертого, шестого пункта 3 настоящего Порядка, на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в соглашении.

5. В случае если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства, не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Протокол (код формы по КФД 0531805)*(2) (далее - Протокол) в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

В случае соответствия представленного Перечня целевых субсидий требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Перечня целевых субсидий, ставит на нем отметку о проверке и принимает в работу.

6. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий, в части его дополнения, орган-учредитель представляет в соответствии с настоящим Порядком в территориальный орган Федерального казначейства, дополнение в Перечень целевых субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Санкционирование целевых расходов осуществляется на основании направленных в территориальный орган Федерального казначейства по месту открытия учреждению отдельного лицевого счета Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения) (приложение N 3 к настоящему Порядку), сформированных учреждением в соответствии с требованиями, установленными пунктом 21 настоящего Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении из бюджета Кондопожского муниципального района учреждению целевой субсидии (далее - Соглашение), внесения изменений в него.

8. Формирование Сведений осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"

(далее - ГИИС "Электронный бюджет") в форме электронного документа, подписываемого с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. Сведения, сформированные учреждением, подписываются руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать от имени учреждения (далее - иное уполномоченное лицо учреждения), и утверждаются руководителем органа-учредителя в отношении учреждения.

10. Учреждение направляет в территориальный орган Федерального казначейства по месту открытия ему отдельного лицевого счета Сведения, утвержденные ему органом-учредителем, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

11. В Сведениях по каждой целевой субсидии указываются суммы планируемых поступлений и выплат по соответствующим кодам (составным частям кодов) бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код бюджетной классификации).

В Сведениях по каждой целевой субсидии указывается код субсидии, определенный в соответствии с Перечень кодов субсидий.

12. При внесении изменений в показатели Сведений учреждение формирует новые Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В случае уменьшения органом-учредителем планируемых поступлений или выплат сумма поступлений целевой субсидии, включая разрешенный к использованию остаток данной целевой субсидии, и сумма планируемых выплат, указанные в Сведениях (с учетом вносимых изменений), не должны быть меньше сумм фактических выплат, отраженных на отдельном лицевом счете на дату внесения изменений в Сведения по соответствующему коду субсидии.

13. Основанием для разрешения использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет, являются утвержденные органом-учредителем Сведения, содержащие информацию об остатках субсидий, в отношении которых согласно решению органа-учредителя, принятому в установленном Администрацией Кондопожского муниципального района порядке, подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий (далее - разрешенный к использованию остаток целевых средств), направленные учреждением в территориальный орган Федерального казначейства не позднее 1 мая текущего финансового года или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, территориальный орган Федерального казначейства учитывает не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете без права расходования.

Сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии, указанная в представленных в соответствии с настоящим пунктом Сведениях, не должна превышать сумму остатка соответствующей целевой субсидии прошлых лет, учтенной на отдельном лицевом счете по состоянию на начало текущего финансового года без права расходования по соответствующему коду субсидии.

14. Основанием для разрешения использования сумм возврата средств по выплатам, произведенным учреждениями за счет целевых субсидий до начала текущего финансового года, в отношении которых согласно решению органа-учредителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные целями предоставления целевых субсидий (далее - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет), являются утвержденные органом-учредителем Сведения, содержащие информацию о разрешенной к использованию сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, направленные учреждением в территориальный орган Федерального казначейства не позднее 30 рабочего дня со дня отражения суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет на отдельном лицевом счете учреждения.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, территориальный орган Федерального казначейства учитывает суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете без права расходования.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в которых подтверждена, указанные в Сведениях, предусмотренных настоящим пунктом, не должны превышать суммы дебиторской задолженности прошлых лет, учтенные на отдельном лицевом счете без права расходования по соответствующему коду субсидии.

15. Территориальный орган Федерального казначейства осуществляет проверку Сведений на соответствие требованиям, установленным пунктами 9-14 настоящего Порядка, и в случае положительного результата проверки не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Сведений, отражает показатели Сведений на отдельном лицевом счете учреждения.

В случае если Сведения не соответствуют требованиям, установленным пунктами 9-14 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению Протокол*(2), в котором указывается причина возврата, а также возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе, если они представлялись в форме документа на бумажном носителе.

16. Территориальный орган Федерального казначейства на основании Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851)*(2) при отсутствии Сведений, соответствующих положениям пунктов 13 и 14 настоящего Порядка, и неперечислении учреждениями в бюджет Кондопожского муниципального района в установленный срок, суммы остатков целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, перечисляет в доход бюджета Кондопожского муниципального района не позднее 10-го рабочего дня после наступления установленных сроков.

17. Для санкционирования целевых расходов учреждение направляет в территориальный орган Федерального казначейства платежные документы, установленные Порядком кассового обслуживания и порядком обеспечения наличными денежными средствами*(3) (далее - платежный документ).

В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в территориальный орган Федерального казначейства вместе с платежным документом копии указанных в нем

19. Территориальный орган Федерального казначейства при положительном результате проверки, предусмотренной пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает к исполнению платежные документы.

В случае несоблюдения требований, установленных пунктами 17 и 18 настоящего Порядка территориальный орган Федерального казначейства в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению Протокол в электронном виде, в котором указывается причина отказа в санкционировании целевых расходов в случае, если платежный документ представлялся учреждением в электронном виде, или возвращает учреждению платежный документ на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

20. Положения подпункта 8 пункта 18 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты целевых расходов, связанных с исполнением исполнительных документов и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

21. При составлении Сведений учреждением в них указываются:

а) в заголовочной части:

дата составления Сведений с указанием в кодовой зоне даты составления документа и даты представления Сведений, предшествующих настоящим в формате "ДД.ММ.ГГГГ";

в строке "Наименование учреждения" - полное или сокращенное наименование учреждения с указанием в кодовой зоне:

уникального кода учреждения по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), и номера открытого ему отдельного лицевого счета;

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки его на учет в налоговом органе (КПП);

в строке "Наименование обособленного подразделения" - полное или сокращенное наименование обособленного подразделения с указанием в кодовой зоне:

уникального кода обособленного учреждения по Сводному реестру и номера открытого ему отдельного лицевого счета;

кода причины постановки его на учет в налоговом органе (КПП) в случае, если целевые расходы осуществляются обособленным подразделением;

в строке "Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя" указывается полное или сокращенное наименование органа-учредителя с указанием в кодовой зоне его лицевого счета и кода главного распорядителя бюджетных средств (код Главы по БК);

в строке "Наименование территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета" указывается наименование территориального

договора (контракта), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, установленных Финансовым управлением Администрации Кондопожского муниципального района для получателей средств бюджета Кондопожского муниципального района *(4) (далее - документ-основание).

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденной электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации документы-основания ранее были размещены в ГИИС "Электронный бюджет" или в единой информационной системе в сфере закупок, представление указанных документов-оснований в территориальный орган Федерального казначейства не требуется.

18. При санкционировании целевых расходов территориальный орган Федерального казначейства проверяет платежные документы и документы-основания по следующим направлениям:

1) соответствие платежных документов Порядку кассового обслуживания (Правилам обеспечения наличными денежными средствами);

2) наличие в платежном документе кодов бюджетной классификации, по которым необходимо произвести кассовую выплату и их соответствие кодам бюджетной классификации, указанным в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе;

5) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

6) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

7) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка планируемых выплат, указанной в Сведениях по соответствующим коду бюджетной классификации, коду субсидии, учтенной на отдельном лицевом счете;

8) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка соответствующей целевой субсидии, учтенной на отдельном лицевом счете;

9) непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, для получателей средств бюджета Кондопожского муниципального района.

органа Федерального казначейства, в котором учреждению открыт отдельный лицевой счет, с указанием в кодовой зоне кода по КОФК.

б) в табличной части:

в графах 1 и 2 - наименование целевой субсидии и код субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий с указанием (при необходимости) после наименования целевой субсидии в скобках дополнительной детализации цели предоставления целевой субсидии в соответствии с условиями Соглашения;

в графах 3 и 4 - номер и дата Соглашения. В случае, если заключение Соглашения не предусмотрено, показатели не формируются;

в графе 5 - идентификатор Соглашения. В случае, если заключение Соглашения не предусмотрено, показатели не формируются;

в графе 6 - код объекта ФАИП;

в графе 7 - аналитический код поступлений и выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат, в части:

планируемых поступлений целевых субсидий - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов;

планируемых целевых расходов - по коду видов расходов классификации расходов бюджетов;

поступления от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых подтверждена, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов;

в графе 8 - сумма разрешенного к использованию остатка целевых средств по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2, без указания кода бюджетной классификации в графе 7;

в графе 9 - сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии и коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, указанному в графе 7;

в графе 10 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2 и коду аналитической группы подвида доходов бюджетов, указанному в графе 7;

в графе 11 - итоговая сумма целевых средств, планируемых к использованию в текущем финансовом году, в соответствии с кодом субсидии, указанным в графе 2 (рассчитывается как сумма граф 8-10), без указания кода бюджетной классификации в графе 7;

в графе 12 - суммы планируемых в текущем финансовом году выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, с учетом суммы

разрешенного к использованию остатка целевых субсидий и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2, и коду бюджетной классификации, указанному в графе 7.

В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий показатели поступлений выплат в Сведениях отражаются с формированием промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

*(1) Приказ Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. N 21н "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства" с изменениями, внесенными приказом Федерального казначейства от 28 декабря 2017 г. № 36н.

*(2) Утверждены приказом Федерального казначейства от 10 октября 2008 г. N 8н "О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов" с изменениями, внесенными приказами Федерального казначейства от 30 июля 2009 г. N 5н, от 25 декабря 2009 г. N 15н, от 29 октября 2010 г. N 13н, от 27 декабря 2011 г. N 19н, от 6 сентября 2013 г. N 16н, от 4 декабря 2015 г. N 24н, от 14 октября 2016 г. N 20н, от 28 декабря 2017 г. № 35н, от 13 декабря 2018 г. № 39н (далее - Порядок кассового обслуживания).

*(3) Приказ Федерального казначейства от 30 июня 2014 г. N 10н "Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)" с изменениями, внесенными приказами Федерального казначейства от 4 декабря 2015 г. N 24н, от 14 октября 2016 г. N 20н, от 28 декабря 2017 г. № 35н, от 3 декабря 2019 г. № 36н (далее - Правила обеспечения наличными денежными средствами).

*(4) Распоряжение Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 28 декабря 2018 года № 521-р "О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Кондопожского муниципального района и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кондопожского муниципального района" с изменениями, внесенными распоряжениями Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 15 марта 2019 г. № 122-р, от 20 апреля 2020 г. № 215-р.

к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района, целевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному распоряжением Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 3 июня 2020 года № 309 -р

КОДЫ
0501015

Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
Глава по БК
Глава по БК
по ОКТМО

ПЕРЕЧЕНЬ №
ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 20 ____ **Г.**
от " ____ " ____ 20 ____ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Наименование органа, осуществляющего ведение целевых счетов по иным субсидиям
Наименование бюджета

Целевая субсидия	код	Код по классификации расходов бюджета	Код объекта ФАИП	Нормативный правовой акт	
				наименование	дата
1	2	3	4	5	7

Номер страницы
Всего страниц

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (номер страницы) _____ (всего страниц)

_____ " ____ " ____ 20 ____ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (номер страницы) _____ (всего страниц)

" ____ " ____ 20 ____ г.

О ДОВЕДЕНИИ ДО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (номер страницы) _____ (всего страниц)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Приложение N 2
к Порядку санкционирования расходов
муниципальных бюджетных учреждений
Кондопожского муниципального района,
лицевые счета которым открыты в территориальных
органах Федерального казначейства, источником
финансового обеспечения которых являются
субсидии, полученные в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденному распоряжением Финансового
управления Администрации Кондопожского
муниципального района от 3 июня 2020 г. N 309-р

Перечень кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям Кондопожского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

N п/п	Наименование субсидии	Код субсидии ¹
Субсидии в целях осуществления выплат физическим лицам		01-00
1	Субсидии в целях ежемесячной компенсационной выплаты по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах в сфере дополнительного образования	01-01
Иные субсидии		02-00
2	Субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на организацию отдыха детей в каникулярное время, организуемых муниципальными учреждениями Кондопожского муниципального района.	02-01
3	Субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере дополнительного образования	02-02

¹ В случае предоставления целевых субсидий в рамках реализации федеральных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта, по направлению, определенному Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - федеральный проект), в код цели дополнительно включается код федерального проекта, соответствующий 4-5 разрядам кода целевой статьи расходов в соответствии с приложением N 11 к Порядку формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципам назначения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 132н, с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2018 г. N 245н.

Приложение № 3
к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Кондопожского муниципального района, лишавшие счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденного распоряжением Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района от 3 июля 2020 г. № 309-р

УТВЕРЖДАЮ

(должность, имя, утверждающего документ, инициалы и фамилия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

« ____ » _____ 20 ____ г. (двухзначная цифра)

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ НА 20 ____ Г.**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование учреждения _____

Наименование обособленного подразделения
казначейства, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____

Наименование территориального органа Федерального
казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета
Единица измерения: руб. _____

Коды	0501016
Форма по ОКУД	
Дата представления	
предыдущих Сведений	
по Сводному Реестру	
Номер лицевого счета	
ИНН	
КПП	
по Сводному Реестру	
Номер лицевого счета	
КПП	
Глава по БК	
Номер лицевого счета	
по КОФК	
по ОКЕИ	383

Целевые субсидии наименование	код субсидии	Соглашение		Идентификатор соглашения	Код объекта ФАП	Аналитический код поступлений/ выплат	Разрешенный к использованию остаток целевых субсидий	Сумма возврата дебиторской задол- женности прошлых лет, разрешенная к использованию	Планируемые поступления текущего года	Итого к использованию (гр. 8+гр. 9+ гр. 10)	Планируемые выплаты
		номер	дата								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		x	x	x	x	x					
Всего											

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (двухзначная цифра)

Руководитель финансово-экономической службы
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (двухзначная цифра)

Ответственный исполнитель _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (двухзначная цифра)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (номер телефона)

**ОТМЕТКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ**

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (двухзначная цифра)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (двухзначная цифра)

