



Республика Карелия
Администрация
Кондопожского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 ноября 2011 года № 1378

"Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Кондопожского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и на иные цели"

В соответствии со статьями 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 08 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", а также в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях":

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Кондопожского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Кондопожского муниципального района на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), согласно Приложению № 1.

2. Главным распорядителям бюджетных средств подготовить исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества в соответствии с Приложением № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Кондопожского муниципального района по экономике и финансам (Панова О.А.).

Глава администрации Кондопожского
муниципального района



В.П.Бессонов

Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Кондопожского муниципального района муниципальным бюджетным и автономными учреждениям Кондопожского муниципального района на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и иные цели.

1. Общие положения

1.1 Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Кондопожского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Кондопожского муниципального района (далее - учреждение) на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и на иные цели (далее - Порядок) устанавливает методику определения объема субсидии бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Кондопожского муниципального района и методику расчета нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий, в том числе на иные цели, установленные соответствующей целевой статьей классификации расходов бюджета в Решении о бюджете Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год.

2. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципального задания

2.1 Для осуществления определенными учредительными документами бюджетных и автономных учреждений и иными нормативно правовыми актами основных видов деятельности из бюджета Кондопожского муниципального района предоставляются субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с соглашением, заключенным по типовой форме, утвержденной Постановлением Администрации Кондопожского муниципального района.

2.2 Объем субсидий учреждению на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), определяется на основании муниципального задания учреждения, установленного в соответствии с Положением о порядке формирования муниципального задания на предоставление услуг физическим и (или) юридическим лицам Кондопожского муниципального района, утвержденного Постановлением администрации Кондопожского муниципального района № 687 от 23.07.2009г.

2.3 Объем субсидий на выполнение муниципального задания учреждению в соответствующем финансовом году ($V_{\text{общ.}}$) определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{общ.}} = \text{SUM}(N_i) + N_{\text{имуш.}}$$

где:

$SUM(N_i)$ - объем субсидии на финансовое обеспечение затрат по оказанию бюджетным и автономным учреждением муниципального задания;

$N_{\text{имуш}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение затрат на содержание имущества.

2.4 Объем субсидии на финансовое обеспечение затрат по оказанию бюджетным и автономным учреждением муниципального задания определяется по следующей формуле:

$$SUM(N_i) = (C_1 \times N_1 - K_1) + (C_2 \times N_2 - K_2) + \dots + (C_n \times N_n - K_n)$$

где:

C_i - объем (количество единиц) оказания i -той муниципальной услуги (выполнение i -той работы);

N_i - нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги (выполнение i -той работы);

K_i - объем средств, поступающих от потребителей муниципальных услуг, в случае оказания услуг (выполнения работ) на условиях частичной оплаты.

2.5 К нормативным затратам на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) относятся:

- Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

- Нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.6 К нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), относятся следующие группы затрат:

- Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), которые определяются исходя из потребности в количестве ставок персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом действующей системы оплаты труда;

- Нормативные затраты на оплату товаров, работ и услуг, для оказания услуг, выполнения работ, в соответствии с муниципальным заданием.

2.7 К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к нормативным затратам на содержание имущества:

- Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников бюджетного учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)), которые определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием;

- Нормативные затраты на приобретение услуг связи и транспортных услуг, которые определяются исходя из фактических объемов потребления за прошлые годы в сопоставимых условиях;

- Нормативные затраты на коммунальные услуги, которые определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из фактических объемов

потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом требований обеспечения энергосбережения и энергоэффективности;

- Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

2.8 Объем субсидии на финансовое обеспечение затрат на содержание имущества определяется по формуле:

$$N_{\text{имущ.}} = N_{\text{к}} + O_{\text{налог.}}$$

где:

$N_{\text{к}}$ - нормативные затраты на содержание имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенным данным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

$O_{\text{налог.}}$ - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

2.9. В состав нормативных затрат на содержание имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенным данным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества включаются:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- нормативные затраты на аренду имущества;
- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- нормативные затраты на техническое обслуживание имущества;
- нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- прочие нормативные затраты на содержание имущества.

2.10 Нормативные затраты на уплату налогов определяются исходя из затрат, необходимых для уплаты налогов, в соответствии с действующим законодательством, включающих в себя:

- налог на имущество;
- земельный налог (в случае, если не предоставлена льгота в виде полного освобождения от уплаты налога);
- транспортный налог;
- иные налоги, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.11 Затраты на приобретение объектов особо ценного движимого и недвижимого имущества в состав нормативных затрат не включаются.

2.12 Объем субсидии на выполнение муниципального задания по отдельным переданным государственным полномочиям определяется в соответствии с едиными для каждого вида субвенции методиками, утвержденными нормативно-правовыми актами Республики Карелия и органов местного самоуправления.

2.13 В случае сдачи в аренду с согласия Администрации Кондопожского муниципального района недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение имущества, затраты на содержание такого имущества включаются в состав арендной платы и при определении нормативных затрат на содержание имущества не учитываются.

2.14 Расчет финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципального задания осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

2.15 В случае надлежащего выполнения муниципального задания, установленного администрацией Кондопожского муниципального района, объем субсидии не может быть сокращен.

2.16 В случае выполнения муниципального задания учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим установленному муниципальному заданию, или с нарушением требований к оказанию соответствующей услуги (выполнению работы), уменьшение объема субсидий и (или) частичное или полное возмещение предоставленной учреждению субсидии осуществляется администрацией Кондопожского муниципального района только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.17 В случае выполнения муниципального задания учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, повлекшим увеличение расходов учреждения, объем субсидий учреждению увеличивается только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Субсидии на иные цели

3.1 Бюджетному и автономному учреждению из бюджета Кондопожского муниципального района могут предоставляться субсидии на иные цели, определенные в учредительном документе учреждения и (или) ином нормативно – правовом акте, в том числе для проведения расходов за счет средств субсидий и иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету Кондопожского муниципального района.

3.2 Субсидии бюджетному и автономному учреждению предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

3.3 Субсидии предоставляются при условии заключения бюджетным и автономным учреждением с администрацией Кондопожского муниципального района соглашения, в котором определены сроки, порядок и объемы перечисления субсидии в течение финансового года.

3.4 Субсидии предоставляются путем их перечисления на лицевой счет учреждения, открытый в соответствии с действующим законодательством.

3.5 Ответственность за нецелевое использование средств субсидий несет учреждение.

3.6 Контроль за использованием средств субсидий, предоставленных из бюджета Кондопожского муниципального района, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.