

ПРОТОКОЛ
заседания постоянной бюджетной и жилищно-коммунальной комиссий
Совета Кондопожского городского поселения

г. Кондопога

18 октября 2022 года

Присутствуют: Зацепин Д.А. – Глава Кондопожского городского поселения, депутаты Совета КГП: Дерибин Д.С., Богданов А.В., Прожеев О.Н., Солдатов А.Н., Куракин В.В., Король Т.В., Мухин А.Н.
Скрябин Е.В. – И.о. Главы Администрации Кондопожского муниципального района, Медведева Е.А.- начальник финансового управления, Давыдченко И.В. – зам. начальника финансового управления, Пенкин В.Б. начальник отдела по военно-мобилизационной работе и гражданской обороне, Вагизова М.Ю. – и.о. начальника управления ЖКХ, Дмитриева Е.В. – начальник Управления земельных отношений, градостроительства и муниципальной собственности, Шлямина Е.Е. – ведущий специалист управления делами, Логвиненко И.А. – директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации».

Председательствует: Богданов А.В.– Председатель постоянной бюджетной комиссии Совета Кондопожского городского поселения.

Повестка дня:

1. Основные характеристики бюджета Кондопожского городского поселения на II этапе составления проекта бюджета Кондопожского городского поселения, основные направления расходования средств бюджета Кондопожского городского поселения (инф. Давыдченко И.В.)

СЛУШАЛИ Вопрос №1 «Основные характеристики бюджета Кондопожского городского поселения на II этапе составления проекта бюджета Кондопожского городского поселения, основные направления расходования средств бюджета Кондопожского городского поселения»

Давыдченко И.В.: «К распределению на 2023 год 122 млн. 214 тыс. рублей, из них распределено на МУ «ФОК» – 20 млн. 115 тыс. рублей, МУ «ЦКД» - 16 млн. 045 тыс. рублей».

Озвучила основные расходы планируемые в 2023 году (приложение 2).

Пенкин В.Б. «Прошу предусмотреть на 2023 год сумму 1 млн. 400 тыс. рублей (сумма может быть увеличена) на мероприятия по развитию и модернизации имеющейся системы оповещения населения при ЧС, так же необходимо предусмотреть 2 млн. рублей на ремонт и содержание источников противопожарного водоснабжения».

Богданов А.В. «Предлагаю сумму 1 млн. 400 тыс. рублей зарезервировать иным образом, сумму 2 млн. рублей распределить на 2023-2025 года соответственно (2023,2024 гг. по 700 тыс. рублей, 2025г. – 600 тыс. рублей)».

Дмитриева Е.В. «Прошу предусмотреть сумму 12 млн. 040 тыс. рублей на разборку зданий методом обрушения (снос) деревянных жилых домов (предоставила список домов подлежащих сносу)».

Давыдченко И.В.: «Предлагаем создать резервный фонд на оплату расходов, связанных с исполнением исполнительных документов».

Богданов А.В.: «Предлагаю сумму на ремонт и содержание линий уличного освещения отнести как иным образом зарезервированные средства сроком на 3 года по 1 млн.700 тыс. рублей.

До 20 октября Управлению ЖКХ определить и предоставить в финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района детализацию дополнительных расходов на вопросы ЖКХ на сумму 3 млн. 846 тыс. рублей».

РЕШИЛИ:

- 1). Информацию принять к сведению.
- 2). Предельные объемы к распределению на 2023 год предварительно распределить следующим образом:
 - МОУ «ФОК» - 20 млн. 115 тыс. рублей;
 - МУ «ЦКД КГП» - 16 млн. 045 тыс. рублей;
 - Муниципальные контракты со сроком действия более 1 года, поставленные на бюджетный учет в 2021 году на 2022-2024 гг. – 726 тыс. 360 рублей;
 - Проценты за обслуживание по бюджетному кредиту – 2 тыс. 320 рублей;
 - Публичные нормативные обязательства (доплата к пенсии) – 1 млн. 119 тыс. 027 рублей;
 - софинансирование проектов и программ (современная городская среда (по заключенному Соглашению)) – 606 тыс. рублей;
 - Контрольно-счетный орган (полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля) – 749 тыс. рублей;
 - резервный фонд на оплату расходов, связанных с исполнением исполнительных документов – 3 млн. 400 тыс. рублей;
 - резервный фонд АКМР – 1 млн. 200 тыс. рублей;
 - резервный фонд АКМР на финансовое обеспечение расходов, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций – 500 тыс. рублей;
 - резервный фонд на проведение выборов – 2 млн. 434 тыс. рублей;
 - абонентская и временная плата за использование линий связи – 17 тыс. 786 рублей;
 - оплата услуг отопления (тепловой энергии) – 345 тыс. 757 рублей;
 - предоставление электроэнергии – 3 млн. 672 тыс. 257 рублей;
 - другие аналогичные расходы – 11 млн. 333 тыс. 354 рубля;
 - уборка снега, содержание дорог – 33 млн. 500 тыс. рублей;
 - оплата взносов на капитальный ремонт – 5 млн. 426 тыс. 032 рубля;
 - содержание помещений, находящихся в муниципальной собственности – 231 тыс. 374 рубля;
 - резервные средства и иным образом зарезервированные средства (ремонт и содержание линий уличного освещения) – 1 млн. 700 рублей;
 - ремонт дорог (в том числе акцизы) – 6 млн. 349 тыс. 320 рублей;
 - разборка зданий методом обрушения (снос) деревянных жилых домов – 6 млн. рублей;
 - услуги по охране (ул.М.Горького 26А) – 46 тыс. 800 рублей;
 - услуги рекламного характера (в том числе, размещение объявлений, публикаций в средствах массовой информации) – 150 тыс. рублей;
 - содержание помещений, находящихся в муниципальной собственности – 279 тыс. 146 рублей;
 - оплата взносов на капитальный ремонт помещений, находящихся в муниципальной собственности – 124 тыс. 210 рублей;
 - оплата услуг отопления (тепловой энергии) – 7 тыс. 705 рублей;
 - оценка рыночной стоимости недвижимого имущества – 56 тыс. 700 рублей;
 - транспортный налог – 14 тыс. 625 рублей;

- резервные средства и иным образом зарезервированные средства (мероприятия по развитию и модернизации имеющейся системы оповещения населения при ЧС) – 1 млн. 400 рублей;

- уборка снега, содержание дорог (первичные меры пожарной безопасности) – 20 тыс. 181 рубль;

- ремонт и содержание источников противопожарного водоснабжения – 700 тыс. рублей;

- создание и обслуживание интернет-ресурса, видеонаблюдение за объектом транспортной инфраструктуры, имеющим категорию опасности (автомобильный мост по Медвежьегорскому шоссе) – 82 тыс. рублей;

- страховые премии по договорам страхования – 12 тыс. рублей.

Председательствующий:



А.В. Богданов

Протокол вела:



Е.Е. Шлямина