



90

Республика Карелия
Администрация
Кондопожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2023 года № 169

Об утверждении порядка установления и исполнения расходного обязательства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, в части повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Кондопожского муниципального района

В целях частичной компенсации расходов на повышение оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Кондопожского муниципального района:

1. Утвердить Порядок установления и исполнения расходного обязательства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, в части повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Кондопожского муниципального района, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Постановление Администрации Кондопожского муниципального района от 01 марта 2022 года № 242 «Об утверждении порядка установления и исполнения расходного обязательства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, в части повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Кондопожского муниципального района» считать утратившим силу с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования и культуры» Е.М. Мотрий.

Глава Администрации
Кондопожского муниципального района



Д.А. Зацепин

Порядок
установления и исполнения расходного обязательства на частичную
компенсацию расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной
сферы, в части повышения оплаты труда педагогических работников
муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования
Кондопожского муниципального района (далее-Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан на основании и в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 21 декабря 2022 года № 2776-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Республикой Карелия (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденными постановлением Республики Карелия от 27 января 2020 года № 15 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Республикой Карелия (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования» (далее – Правила), Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» (в целях частичной компенсации расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 20 июня 2014 года № 196-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» (далее – Порядок), Соглашением между Министерством образования и спорта Республики Карелия и Администрацией Кондопожского муниципального района о софинансировании расходных обязательств и взаимодействии при предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия бюджету Кондопожского муниципального района на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» (в целях частичной компенсации расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы) на 2023 год от 01 февраля 2023 года № 1519/11/01-19/МОС-и (далее по тексту - Соглашение).

2. Настоящим Порядком устанавливается расходное обязательство Кондопожского муниципального района на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, в части повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Кондопожского муниципального района.

3. Источником финансового обеспечения расходного обязательства являются средства бюджета Кондопожского муниципального района в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Кондопожском муниципальном районе» и средства субсидии,

передаваемые из бюджета Республики Карелия бюджету Кондопожского муниципального района на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» (далее – субсидия).

4. Исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка выполняют муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования Кондопожского муниципального района (далее по тексту - МОУ). Перечень МОУ осуществляющих частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда педагогических работников дополнительного образования, указан в приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Главный администратор доходов бюджета Кондопожского муниципального района – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и культуры» (далее по тексту - МКУ «Управление образования и культуры»):

5.1. информирует главного администратора доходов бюджета Республики Карелия – Министерство образования и спорта Республики Карелия (далее - Министерство), предоставляющего субсидию, о присвоенном коде доходов местного бюджета (по согласованию с Финансовым управлением);

5.2. обеспечивает исполнение требований по возврату средств в бюджет Республики Карелия в соответствии с абзацем 7 подпункта «в» пункта 4 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия N 15-П;

5.3. Обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в случаях:

- неиспользования субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года;

- невыполнения (не достижения) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии значений целевых показателей результативности предоставления субсидии из бюджета Республики Карелия, в срок до 1 апреля очередного финансового года в размере, определенном Министерством в соответствии с абзацем 8 подпункта «б» пункта 4 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия N 15-П;

- невыполнения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии установленного Соглашением условия, определяющего объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования за счет средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3.2. Соглашения;

- использования Субсидии не по целевому назначению, в срок, установленный приказом Министерства на основании уведомлений органов государственного финансового контроля Республики Карелия о применении бюджетных мер принуждения.

6. Главный распорядитель средств бюджета Кондопожского муниципального района МКУ «Управление образования и культуры»:

6.1. обеспечивает контроль за адресностью и целевым характером использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, 100% достижение целевых показателей результативности предоставления субсидии (отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей в Республике Карелия к средней заработной плате учителей в Республике Карелия) и показателей исполнения расходного обязательства (Среднесписочная численность педагогических работников (без

внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования;

6.2. обеспечивает контроль за соблюдением получателями средств субсидии, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при его предоставлении;

6.3. в случае получения запроса обеспечивает предоставление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления средств субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с исполнением условий предоставления средств бюджета.

7. Главный распорядитель средств бюджета Кондопожского муниципального района Администрация Кондопожского муниципального района (далее по тексту – Администрация):

7.1. осуществляет финансирование мероприятий путем предоставления субсидии бюджетному учреждению на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), при условии заключения МОУ с Администрацией Кондопожского муниципального района, как органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Соглашения, в котором определены сроки, порядок и объемы перечисления субсидии в течение финансового года, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств;

7.2. предоставляет по требованию Министерства документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии и выполнением условий предоставления Субсидии;

7.3. осуществляет контроль над соблюдением Получателями субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

7.4. обеспечивает контроль за достижением установленных целевых значений средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования строго в размере не более установленного Распоряжением Правительства Республики Карелии на 2023 год целевых значений средней заработной платы, невыполнение целевых значений средней заработной платы допустимо только в случае экономии бюджетных средств, за счет начисления пособий по листкам временной нетрудоспособности;

7.5. согласовывает с Финансовым управлением Администрации Кондопожского муниципального района план финансово-хозяйственной деятельности.

8. Распорядитель средств бюджета Кондопожского муниципального района является муниципальное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения организаций образования» (далее по тексту – МУ «ЦБСОО»), подведомственный главному распорядителю бюджетных средств МКУ «Управление образования и культуры»:

8.1. формирует и предоставляет на согласование в Финансовое управление заявки на открытие предельных объемов по установленной форме, утвержденной Министерством;

8.2. распределяет лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств;

8.3. согласовывает казенным учреждениям бюджетную смету в Порядке, утвержденном главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств;

8.4. составляет план финансово-хозяйственной деятельности и направляет на согласование в Финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района и утверждение Главе Администрации;

8.5. формирует бюджетную отчетность распорядителя бюджетных средств;

8.6. представляет в Финансовое управление Администрации отчеты:

- о достижении значений целевых показателей результативности исполнения мероприятий, не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом не позднее 9 января года следующего за отчетным годом, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

- о расходах бюджета Кондопожского муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом не позднее 9 января года следующего за отчетным годом, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

8.7. в случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Финансовое управление, в МКУ «Управление образования и культуры», в Администрацию Кондопожского муниципального района документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии и выполнением условий предоставления Субсидии;

9. Финансовое Управление Администрации Кондопожского муниципального района:

9.1. после проверки направляет в Министерство отчет о расходах бюджета Кондопожского муниципального района и отчет о достижении значений целевых показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом не позднее 10 января года следующего за отчетным годом, по форме согласно Приложениям № 2,3 к настоящему Порядку;

9.2. направляет в Министерство и Управление Федерального казначейства по Республике Карелия принятый муниципальный правовой акт по установлению и исполнению расходного обязательства на территории Кондопожского муниципального района;

9.3. согласовывает МУ «ЦБСОО» заявки на открытие предельных объемов по установленной форме, утвержденной Министерством;

9.4. в случае получение запроса обеспечивает предоставление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления средств субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с исполнением условий предоставления средств бюджета;

9.5. письменно уведомляет Министерство о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обязательств;

9.6. согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности и направляет на утверждение Главе Администрации Кондопожского муниципального района.

10. Казенные учреждения:

10.1. обеспечивают в 2023 году достижение установленных целевых значений средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования строго в размере не более установленного Распоряжением Правительства Республики Карелии на 2023 год целевых значений средней заработной платы, невыполнение целевых значений средней заработной платы допустимо только в случае экономии бюджетных средств, за счет начисления пособий по листкам временной нетрудоспособности;

10.2. принимают и исполняют в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств бюджетные обязательства;

10.3. составляют и исполняют бюджетную смету, руководитель казенного учреждения утверждает бюджетную смету в Порядке, утвержденном главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств;

10.4. руководитель несет ответственность за результативность, адресность и целевой характер использования предусмотренных ему лимитов бюджетных обязательств.

11. Получатель субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) - муниципальное бюджетное учреждение:

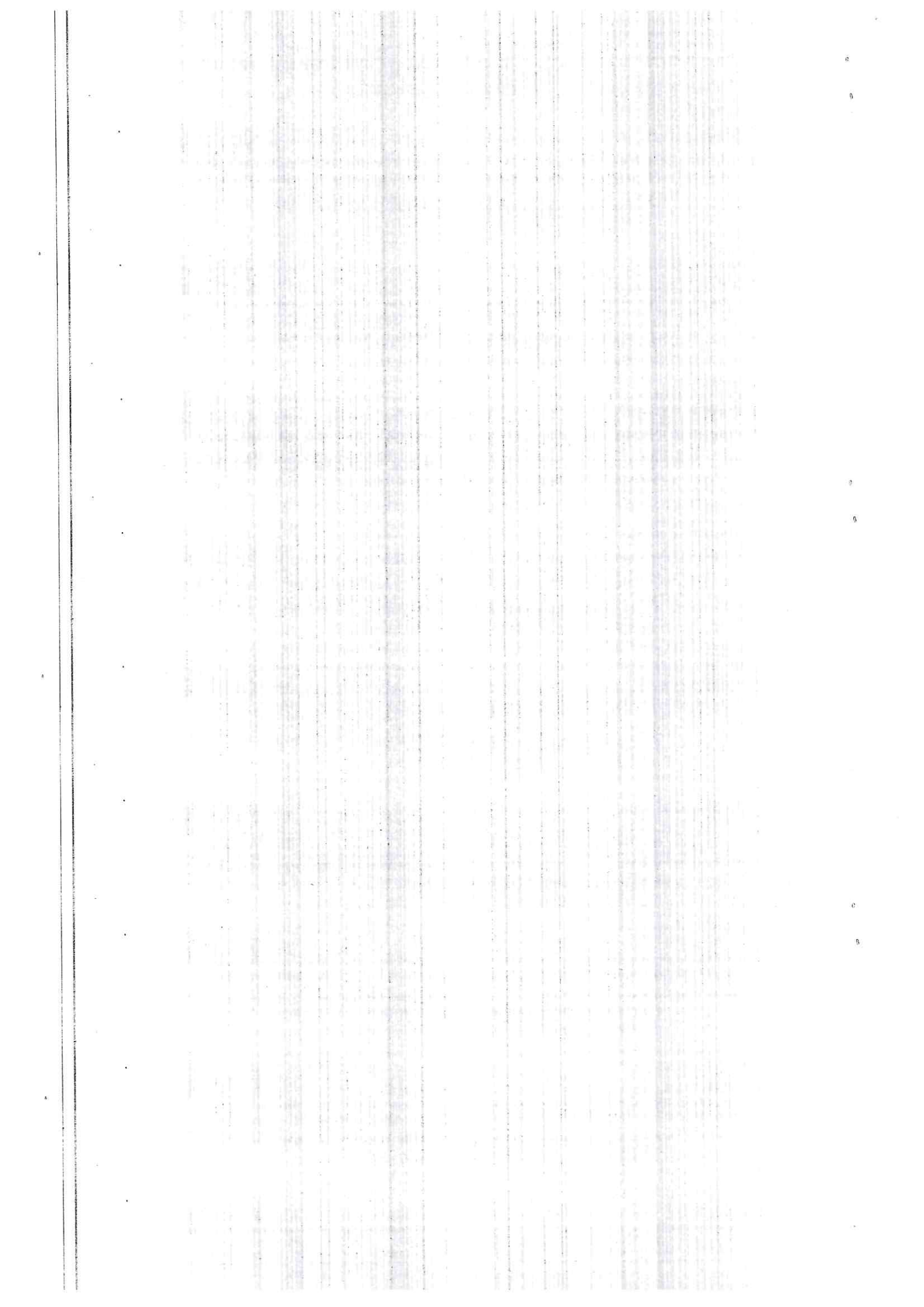
11.1. обеспечивает в 2023 году достижение установленных целевых значений средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования строго в размере не более установленного Распоряжением Правительства Республики Карелии на 2023 год целевых значений средней заработной платы, невыполнение целевых значений средней заработной платы допустимо только в случае экономии бюджетных средств, за счет начисления пособий по листкам временной нетрудоспособности;

11.2. соблюдает условия предоставления субсидии;

11.3. принимает и исполняет в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетные обязательства;

11.4. обеспечивает реализацию мероприятий, на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

11.5. руководитель несет ответственность за результативность, адресность и целевой характер использования предусмотренных ему средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).



**Перечень
муниципальных образовательных учреждений осуществляющих
частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда педагогических
работников дополнительного образования**

№ п/п	Наименование
1.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Кондопожского муниципального района "Дом творчества детей и юношества"
2.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Кондопожского муниципального района "Детская школа искусств"
3.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 2 г. Кондопога Республики Карелия

Приложение №2
к Порядку, утвержденному Постановлением
Администрации Кондопожского муниципального района
от 14 февраля 2023 года № 169

ОТЧЕТ																	
о достижении значений показателей																	
по состоянию на « » 20 года																	
							Коды										
Наименование уполномоченного органа муниципального образования							по ОКПО										
Наименование бюджета муниципального образования							Глава по БК										
Наименование органа исполнительной власти Республики Карелия							по ОКТМО										
Наименование государственной программы							Глава по БК										
Наименование направления расходов							по БК										
Периодичность:							по БК										
Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Значение показателя результативности		Наименование показателя исполнения расходных обязательств	Значение показателя исполнения расходных обязательств		Причина отклонения								
				план	факт		план	факт									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%; border: none;">Руководитель <small>(уполномоченное лицо)</small></td> <td style="width: 20%; border: none;">(должность)</td> <td style="width: 20%; border: none;">(подпись)</td> <td style="width: 40%; border: none;">(расшифровка подписи)</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">" " 20 года</td> <td style="border: none;"> </td> <td style="border: none;"> </td> <td style="border: none;"> </td> </tr> </table>										Руководитель <small>(уполномоченное лицо)</small>	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	" " 20 года			
Руководитель <small>(уполномоченное лицо)</small>	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)														
" " 20 года																	

к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации
Кондопожского муниципального района
от 14 февраля 2023 года № 169

ОТЧЕТ						КОДЫ
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия						
по состоянию на _____ года						по ОКПО
Наименование уполномоченного органа муниципального образования						
Наименование бюджета муниципального образования						
Наименование финансового органа муниципального образования						по ОКПО
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия						
Наименование государственной программы						по БК
Наименование субсидии						по БК
Периодичность:						
Единица измерения:						по ОКЕИ 383
I. Движение денежных средств						
Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования				
		всего		в том числе средства Субсидии бюджета Республики Карелия		
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	
Остаток средств Субсидии на начало отчетного периода (года), всего	10	X	X			
из них:						
подлежит возврату в бюджет Республики Карелия	11	X	X			
Объем Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из бюджета Республики Карелия	20	X	X			
Предусмотрено в бюджете (по сопоставлению) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставляется Субсидия	30			X	X	
Открыто предельных объемов финансирования бюджету муниципального образования	40	X	X			
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из бюджета Республики Карелия	50	X	X			
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	60					
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	70	X	X			
в том числе:		X	X			
использованных не по целевому назначению в текущем году	71					
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	72	X	X			
использованных в предшествующие годы	73	X	X			
Возвращено в бюджет Республики Карелия средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	80	X	X			
в том числе:		X	X			
остаток средств Субсидии на начало года	81					
использованных не по целевому назначению	82	X	X			
использованные в предшествующие годы	83	X	X			
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	90	X	X			
из них:		X	X			
подлежит возврату в бюджет Республики Карелия	91					

2. Сведения о направлениях расходов бюджета муниципального образования, финансирование которых осуществляется из бюджета Республики Карелия

Код цели	Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на 2020 г.	Открыто предельных объемов финансирования бюджету муниципального образования	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		в том числе					
					за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за счет средств Субъекта из бюджета Республики Карелия		Уровень софинансирования %	за счет средств местного бюджета		Уровень софинансирования %
							за отчетный период	нарастающим итогом с начала года		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												0

Руководитель
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом города)

" " 2020 г.