Республика Карелия
Администрация
Кондопожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 мая 2022 года № 507

Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Кондопожского муниципального района от 31 июля 2017 года № 549 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района».
3. Контроль за выполнение настоящего Постановления возложить на начальника бюджетного отдела Финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района Блинову И.А.

Глава Администрации
Кондопожского муниципального района В.М.Садовников

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ * АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДОПОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА * Управление делами

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Кондопожского муниципального района
от 05 мая 2022 г. № 507

ПОРЯДОК
ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района

I.Общие положения

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района (далее - Порядок) определяет последовательность и сроки составления реестра расходных обязательств, а также порядок взаимодействия финансового управления Администрации Кондопожского муниципального района (далее – Финансовое управление) с главными распорядителями средств бюджета Кондопожского муниципального района (далее - главные распорядители) при формировании реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района, а также взаимодействия Финансового управления с муниципальными образованиями Кондопожского муниципального района (далее - поселения) при формировании свода реестров расходных обязательств поселений входящих в состав Кондопожского муниципального района.

2. Реестр расходных обязательств Кондопожского муниципального района представляет собой свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Расходные обязательства муниципальных образований подлежат отражению в реестре по следующим подгруппам, которые в свою очередь, детализируются до конкретных полномочий:

- расходные обязательства по решению вопросов местного значения;
- реализация полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района;
- реализация органами местного самоуправления муниципального района права на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения;

- реализация органами местного самоуправления муниципального района полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

- отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления муниципального района за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации;

- расходные обязательства по предоставлению межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о местном бюджете муниципального района.

4. Формирование реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района осуществляется по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

5. В процессе формирования реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района Финансовое управление осуществляет взаимодействие с главными распорядителями, поселениями, входящими в состав Кондопожского муниципального района и Министерством финансов Республики Карелия.

6. Главные распорядители представляют в Финансовое управление реестры расходных обязательств:

ежегодно не позднее 15 апреля текущего года;

при уточнении Министерством финансов Республики Карелия сроков, форм и справочной таблицы по финансированию полномочий муниципальных образований на основании письменного уведомления Финансового управления о предоставлении в уточненные сроки реестра расходных обязательств.

7. Реестр расходных обязательств представляется в Финансовое управление с сопроводительным письмом руководителя главного распорядителя на бумажном носителе и в электронном виде.

8. Главные распорядители несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

9. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя, осуществляет его проверку на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие (согласование).

10. В случае несоответствия информации, отражаемой в реестре расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета, Финансовое управление направляет главному распорядителю средств бюджета уведомление об отказе в принятии представленного реестра с указанием причин (замечаний) (далее - уведомление).

11. Финансовое управление проводит экспертизу на соответствие законодательству обоснованности расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств, а также осуществляет проверку сведений, представленных главными распорядителями средств бюджета, в графах 3 - 31 реестра расходных обязательств.

12. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления обеспечивает внесение в реестр расходных обязательств главного распорядителя изменений в соответствии с представленными замечаниями и осуществляет повторное представление реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета на рассмотрение.

13. Финансовое управление осуществляет свод реестров расходных обязательств в программном комплексе и представляет его в Министерство финансов Республики Карелия в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Карелия.

14. Реестр расходных обязательств Кондопожского муниципального района размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Кондопожского муниципального района по адресу https://kmr10.ru/, во вкладке «Деятельность», разделе «Финансы», подразделе «Реестр расходных обязательств Кондопожского муниципального района» после предоставления его в Министерство финансов Республики Карелия и актуализируется после проверки и принятием Министерством финансов Республики Карелия.

15. Данные реестров расходных обязательств главных распорядителей используются при разработке проекта бюджета Кондопожского муниципального района в части определения в очередном финансовом году и плановом периоде объема бюджетных ассигнований действующих обязательств и принимаемых обязательств.

II.Формирование реестра расходных обязательств

16. Реестр расходных обязательств Кондопожского муниципального района формируется Финансовым управлением на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей в программном комплексе Автоматизированная система «Планирование бюджета».

17. В случае отсутствия в справочнике того или иного полномочия, главные распорядители направляют обращение в Финансовое управление. Актуальность справочников в программном комплексе АС «Планирование бюджета» обеспечивается Министерством финансов Республики Карелия на основании обращений Финансового управления.

18. Реестр расходных обязательств содержит следующую информацию:

- наименование полномочия, расходного обязательства (графа 1);
- код строки (графа 2);
- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания федеральных законов, указов Президента Российской Федерации (приложение № 3 к

Порядку), нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, в том числе государственных программ Российской Федерации (приложение № 4 к Порядку), актов федеральных органов исполнительной власти, договоров, соглашений) Российской Федерации (графы 3 - 22);

- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания законодательных (нормативных правовых актов)) субъекта Российской Федерации (графы 23 - 28);

- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств (в части указания нормативных правовых актов, соглашений) муниципального образования (графы 29 - 31);

- код раздела, подраздела бюджетной классификации Российской Федерации, по которому отражаются расходные обязательства муниципального образования (графа 33);

- объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования (отчетный финансовый год (утвержденные бюджетные назначения, исполнено в разрезе источников), текущий финансовый год (утвержденные бюджетные назначения в разрезе источников), очередной финансовый год, плановый период(прогноз на два года) в разрезе источников (графы 34 – 63);

- объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (отчетный финансовый год (утвержденные бюджетные назначения, исполнено в разрезе источников), текущий финансовый год (утвержденные бюджетные назначения в разрезе источников), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года) в разрезе источников) (графы 64 - 93);

- объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования исходя из оценки стоимости полномочий муниципального образования (отчетный финансовый год, текущий финансовый год, очередной финансовый год в разрезе источников, в том числе оценка стоимости полномочий муниципального образования без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности) (графы 94 - 123);

- методика расчета оценки (графа 124).

19. Для формирования свода реестров расходных обязательств Кондопожского муниципального района расходные обязательства группируются отдельно по видам муниципальных образований: Кондопожского муниципального района (пункт 1), городского поселения (пункт 4), сельских поселений (пункт 5).

20. В графе 1 реестра расходных обязательств указывается наименование полномочия, расходного обязательства муниципального образования.

В графе 2 реестра расходных обязательств указывается код строки.

Заполнение граф 1, 2 реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии со справочником кодов и наименований расходных

обязательств, формируемых в программном комплексе Автоматизированная система «Планирование бюджета».

21. В графах 3 - 28 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о федеральных законах, указах Президента РФ, нормативных правовых актах Российской Федерации и т.д., законах субъекта Российской Федерации, иных нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации, являющихся основанием возникновения расходного обязательства муниципального образования и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства муниципального образования.

22. В графах 29 - 31 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о нормативно-правовых актах, других документов муниципального образования, являющихся основанием возникновения расходного обязательства муниципального образования и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства муниципального образования.

Графы 29-31 заполняются главными распорядителями бюджетных средств только при формировании бюджета на очередной год и плановый период в сроки, установленные распоряжением Финансового управления «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Кондопожского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Кондопожского муниципального района»;

В графах 3, 6, 10, 13,17,20,23,26,29 необходимо указать:

- вид документа (например, федеральный закон, указ Президента Российской Федерации, постановление Правительства Республики Карелия, соглашение о предоставление средств из бюджета Кондопожского муниципального района и т.д.);
- дату принятия документа (в формате дд.мм.гггг);
- номер документа (при введении номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная или прописная буква) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.) обозначений фактическому номеру документа (например, при указании номера Закона № 131-ФЗ в графу следует занести – «№ 131-ФЗ»));
- официальное название документа.

Далее по тексту формат даты и номер документа должен приводиться в соответствии с требованиями настоящего пункта.

В графах 4, 7, 11, 14, 18, 21, 24, 27, 30 необходимо указать номер статьи, подстатьи, пункта, подпункта, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если основанием возникновения расходного обязательства является документ в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, часть, статью

документа не представляется возможным, то в графах 4, 7, 11, 14, 18, 21, 24, 27, 30 по данному документу должно быть указано – «в целом». Наличие не заполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов не допускается.

В графах 5,8,15,19,22,25,28,31 необходимо указать дату вступления в силу и срок действия документа, которую следует определять:

- для федеральных законов в соответствии с Федеральным законом от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания»;

- для нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 мая 1996г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;

Кроме того, если документ не имеет срока действия, то в графах 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26, 29 после сведений о дате вступления документ в силу приводится формулировка «не установлен».

Например:

Правовое основание финансового обеспечения полномочия, расходного обязательства		
Федеральные законы		
наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия
3	4	5
"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" № 131-ФЗ от 6 октября 2003 г.	п. 13 ч. 1 ст. 16	06.10.2003, не установлен
"Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.	ст. 9	31.12.2012, не установлен
Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации		
наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия
9	10	11
Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении	в целом	28.04.2014 – 31.12.2020

государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"№ 295 на 2013 – 2020 годы" от 15 апреля 2014 г.		

Не подлежат указанию в графах 3 - 31:

- Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Гражданский кодекс Российской Федерации, за исключением норм главы 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» (как нормативный правовой акт, определяющий правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирующий договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Бюджетный кодекс Российской Федерации; (как нормативный правовой акт, устанавливающий общие принципы бюджетного законодательства Российской Федерации, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяющий основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основания и виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (как нормативный правовой акт, регулирующий отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, в том числе устанавливающий единый порядок размещения заказов, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- устав (Конституция) субъекта Российской Федерации (как нормативный правовой акт, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- законы субъекта Российской Федерации, регламентирующие бюджетное устройство и бюджетный процесс (как нормативные правовые акты, регулирующие основы и процедуры осуществления бюджетного процесса, но не устанавливающие конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- закон субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов);

- нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципального образования за исключением случаев, когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

- акты ненормативного характера исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации;

- решение представительного органа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов);

- муниципальные программы;
- проекты нормативных правовых актов;
- акты ненормативного характера;
- государственные контракты (договоры).

По каждому расходному обязательству муниципального образования рекомендуется приводить до 2 - 3 федеральных, региональных НПА, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При этом рекомендуется по возможности соблюдать следующую последовательность приведения информации о федеральных НПА:

- ссылка на Закон № 131-ФЗ;

- ссылка на закон Российской Федерации (федеральный закон, основы законодательства Российской Федерации) и (или) указ Президента Российской Федерации, регулирующие правоотношения в соответствующей отрасли;

- ссылка на нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, регулирующее процедуры распределения соответствующих средств (в случае наличия таковых, в том числе на государственные программы Российской Федерации).

В случае если к одному расходному обязательству относится несколько федеральных НПА, необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающейся соответствующего расходного обязательства.

В графе 33 указываются коды раздела и подраздела классификации расходов бюджета в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Приказом Министерства финансов

Российской Федерации от 06 июня 2019 года №85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

В графах 34 - 123 необходимо указать объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования в рублях и копейках, который определяется для:

- граф 34, 35 - в соответствии с формой Отчета об исполнении бюджета (ф. 0503117), сформированной в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» за отчетный год (итоговые значения по указанным графам должны соответствовать указанному отчету, представленному в Министерство финансов Республики Карелия);

- графы 44 - в сумме бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год согласно утвержденной бюджетной росписи с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату;

- граф 49,54 - в соответствии с решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (в случае составления и принятия бюджета муниципального образования на трехлетний период) или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), обуславливающими расходные обязательства муниципального образования. Второй год планового периода указывается на уровне первого года планового периода;

- граф 94-123 - в соответствии с применяемым муниципальным образованием, одним из следующих методов оценки стоимости полномочий муниципальных образований:

- нормативный метод - определение объема расходов в плановом периоде исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;
- метод индексации - определение объема расходов путем индексации объемов расходов текущего периода;
- плановый метод - установление объема расходов непосредственно в соответствующих нормативных правовых актах.

Допускается использование иных методов расчета объема средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования.

В случае наличия расходных обязательств с незначительным объемом средств на их исполнение, отсутствующих в справочнике кодов и наименований расходных обязательств, возможно осуществлять объединение соответствующих расходных обязательств по более укрупненным направлениям расходов.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением органов местного самоуправления, отражаются по соответствующему расходному

обязательству в зависимости от отраслевой принадлежности структурных подразделений органа местного самоуправления и содержания расходного обязательства.

23.В целях обеспечения единого подхода к отражению расходных обязательств муниципальных образований формирование реестров расходных обязательств и справочной таблицы по финансированию полномочий муниципальных образований осуществляется финансовым управлением в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Республики Карелия. Финансовое управление направляет для работы в электронном виде главным распорядителям средств бюджета рекомендации, которые направлены в финансовое управление письмом Министерства финансов Республики Карелия от 22 апреля 2021 года № 3544/12.2-12/МФ-и.

24. Инструкция по заполнению данных в части расходов, осуществляемых в рамках реализации национальных проектов направляется для работы главным распорядителям средств бюджета в электронном виде.

Ш. Особенности формирования реестра расходных обязательств

25. При заполнении каждого расходного обязательства необходимо указывать: источник финансового обеспечения; объем расходов на капитальные вложения; оценку стоимости расходного обязательства; расходы по указам Президента Российской Федерации и государственным программам Российской Федерации.

25.1. Источник финансового обеспечения:

Объем средств на исполнение расходных обязательств муниципальных образований указывается раздельно за счет средств:

- федерального бюджета;
- регионального бюджета;
- прочих безвозмездных поступлений, включая средства государственных внебюджетных фондов;
- местных бюджетов.

Объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов, указывается в случае если источником финансового обеспечения расходного обязательства являются средства Фонда развития моногородов, Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и других фондов (за исключением средств дорожных фондов), а также средства, полученные от государственных (муниципальных) и негосударственных организаций.

25.2. Расходы на капитальные вложения:

Указывается объем средств на исполнение расходных обязательств муниципальных образований в части следующих расходов:

- 400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности»;

- 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества»,

- расходы, связанные с приобретением (изготовлением) объектов, относящихся к основным средствам, осуществляемым по видам расходов:

200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;

300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» и 880 «Специальные расходы»;

- расходы автономных и бюджетных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, за счет средств субсидий по видам расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям»;

- расходы на закупку автономными и бюджетными учреждениями товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества за счет средств субсидий, по видам расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям»;

- расходы, осуществляемые по видам расходов бюджетной классификации 815 «Субсидии юридическим лицам на осуществление капитальных вложений в объекты недвижимого имущества»;

- расходы государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, направленных на осуществление капитальных вложений за счет субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации (бюджета муниципального образования) по виду расходов бюджетной классификации 824 «Субсидии государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям на иные цели».

25.3.Оценка стоимости расходного обязательства определяется в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), обуславливающими расходные обязательства муниципального образования с применением нормативного метода, метода индексации, планового метода, иных методов.

Приложение 1 к Порядку ведения реестра расходных обязательств Кондопожского муниципального района утвержденного постановлением Администрации Кондопожского муниципального района от 05 мая 2022 г. № 507

РЕЕСТР РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНДОПОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

на 1 20___ г.

Финансовый орган Финансовое управление Администрации Кондопожского муниципального района

Главный распорядитель средств бюджета_____

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование полномочия, расходного обязательства	Код строки	Правовое основание финансового обеспечения полномочия, расходного обязательства муниципального образования																										
		Российской Федерации																					субъекта Российской Федерации					
		Федеральные законы			Указы Президента Российской Федерации				Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации			в том числе государственные программы Российской Федерации				Акты федеральных органов исполнительной власти			Договоры, соглашения			Законы субъекта Российской Федерации			Нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации		
		наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	код НПА	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	код НПА	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер пункта, подпункта	дата вступления в силу, срок действия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Руководитель

_____ (должность руководителя) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Тел.: 8(___)_____

E-mail.:

муниципального образования			Группа полномочий	Код расхода по БК	Объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования																			
Нормативные правовые акты муниципального образования					отчетный 20 ____г.										текущий 20 ____г.					очередной 20 ____г.			
					Всего		в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета		в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета		в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов		в т.ч. за счет средств местных бюджетов										
наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия		раздел/подраздел	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	утвержденные бюджетные назначения	исполнено	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52

	плановый период										отчетный 20 ____г.											в т.ч. объем средств на испе	
в т.ч. за счет средств местных бюджетов	20 ____г.					20 ____г.					Всего		в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета		в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета		в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов		в т.ч. за счет средств местных бюджетов		Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета
	Всего	в т.ч за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	утверж-денные бюджетные назначения	исполнено	утверж-денные бюджетные назначения	исполнено	утверж-денные бюджетные назначения	исполнено	утверж-денные бюджетные назначения	исполнено	утверж-денные бюджетные назначения	исполнено		
53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75

лнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности																						
текущий 20 ____г.			очередной 20 ____г.					плановый период											отчетный 20 ___		
								20 ____г.					20 ____г.								
в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96

Оценка стоимости полномочий муниципального образования												в т.ч. оценка стоимости полномочий муниципальных образований без учета расходов на осуществление капит								
_г.		текущий 20 ____г.					очередной 20 ____г.					отчетный 20 ____г.					текущий 20 ____г.			
в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117

гальных вложений в объекты муниципальной собственности						Методика расчета оценки
	очередной 20 ____г.					
в т.ч. за счет средств местных бюджетов	Всего	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов	в т.ч. за счет средств местных бюджетов	
118	119	120	121	122	123	124